

AKTA HAKMILIK STRATA 1985

KAEDAH-KAEDAH HAKMILIK STRATA (WILAYAH PERSEKUTUAN
PUTRAJAYA) 2003

(Subkaedah 19(2))

Borang K

DAFTARAI STRATA BAGI

.....
(masukkan nama Perbadanan Pengurusan)
.....

BUTIR-BUTIR MENGENAI BANGUNAN/
BANGUNAN-BANGUNAN YANG DIPECAH BAHAGI

PERIHAL LOT

No. Lot

Presint

Daerah

Luas

PERIHAL HAKMILIK

Perihal dan No. Hakmilik

PERIHAL BANGUNAN/BANGUNAN-BANGUNAN

Bilangan bangunan

Bilangan tingkat bagi setiap bangunan

Bilangan petak dalam setiap bangunan

Bilangan blok sementara (jika ada)

Jenis kegunaan bangunan/bangunan-bangunan: * Kegunaan satu jenis/serba guna

Nyatakan jenis kegunaan

Jumlah Unit Syer

PERIHAL PEMILIK ASAL

Nama pemilik asal

Alamat (untuk menyampaikan notis)

PERIHAK PERBADANAN PENGURUSAN

Nama Perbadanan Pengurusan

Alamat (untuk menyampaikan notis)

.....

[UNTUK DIGUNAKAN BAGI TIAP-TIAP PETAK]

NO. PETAK

No. Hakmilik/No. Bangunan/No. Tingkat/No. Petak

Bilangan Unit Syer bagi petak

.....

Alamat:

.....

.....

.....

REKOD PEMILIK/PEMILIK-PEMILIK

PEMILIK ASAL (dari folio Daftarai Strata)	
<i>Nama</i>	<i>Alamat</i>

PEMILIK/PEMILIK-PEMILIK BERIKUT (daripada notis kepada P.P)					
<i>No. Notis</i>	<i>Nama</i>	<i>Alamat</i>	<i>Tarikh Pindahmilik</i>	<i>Tarikh Pendaftaran</i>	<i>Catatan</i>

KEPENTINGAN-KEPENTINGAN LAIN (daripada notis-notis kepada P.P)

<i>Nama</i>	<i>Alamat (untuk surat-menyerat)</i>	<i>No. Notis</i>	<i>Jenis Kepentingan dsb.</i>

(UNTUK KEGUNAAN BAGI TIAP-TIAP BLOK SEMENTARA)

No. Blok Sementara	<i>No. Hakmilik/No. Blok Sementara</i>
Bil. Unit Berkongsi Sementara	
Jumlah bil. Unit Syer	

REKOD PEMILIK

PEMILIK ASAI (dari folio Daftarai Strata)	
<i>Nama</i>	<i>Alamat</i>