

PuncakTegap

SISTEM e-TANAH



**PANDUAN PENGGUNA
CONSENT**

KPM(T) - Kebenaran Pindahmilik Tanah

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanahwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web www.ptgwp.gov.my dan klik Portal Awam e-Tanah.

The screenshot shows the homepage of the PPTGWPKL website. At the top, there is a navigation bar with the text 'PORTAL AWAM e-TANAH' and 'PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN'. To the right of the navigation bar, there are links for 'Log Masuk', 'Daftar Pengguna', 'Soalan Lazim', and 'Portal PPTGWP'. The date 'Isnin, 20 September 2021' is displayed on the right. The main banner features the text 'BAYARAN CUKAI PPTGWPKL' and 'lebih mudah dengan JomPAY', along with a 'Mulai 2 Ogos 2021' badge. Below the banner, there are two columns: 'MAKLUMATAN DAN INFORMASI SEMASA' and 'PERKHIDMATAN'. The 'PERKHIDMATAN' column contains buttons for 'eBayaran', 'eSemakan', 'Carian Kod Firma', 'Manual Pengguna', and 'Soal Selidik'. At the bottom, there is a footer with contact information and logos for 'secure', 'DPPX', 'VISA', and 'MCA'.

- Klik Log Masuk.

This screenshot shows the same homepage as the previous one, but with a login form overlay. The 'Log Masuk' button in the navigation bar is highlighted with a red box. The login form is titled 'PORTAL AWAM e-TANAH' and contains fields for 'No. Akaun' and 'No. Telefon'. Below these fields are a 'Log Masuk' button and a 'Lupa Kata Laluan' link. The rest of the page content, including the banner and service buttons, remains visible in the background.

- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.

 **PORTAL AWAM e-TANAH**
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

DASHBOARD : NOR AINATUL NADRAH BINTI ABDUL HALIM
Jenis Akaun : Individu

Portal Rasmi PPTGWP Kuala Lumpur  Notifikasi (0)  Log Keluar

PILIHAN NEGERI



WP PUTRAJAYA



WP KUALA LUMPUR



WP LABUAN

- Pilih Wilayah.

 **PORTAL AWAM e-TANAH**
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

DASHBOARD : MUHAMMAD AZIZAN BIN ALJAS
Jenis Akaun : Individu

Portal Rasmi PPTGWP Kuala Lumpur  Notifikasi (0)  Log Keluar

LAMAN UTAMA > WP KUALA LUMPUR

Perhatian:
Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahwp@ptgwp.gov.my. Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Permohonan Baru **Draf Permohonan**

Carian : Nama Urusan Nama Borang

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan	Senarai Semak
Tiada rekod yang dijumpai.					
Memaparkan 0-0 daripada 0 rekod					

Pilih Modul Urusan :

- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik pada **Consent**.

LAMAN UTAMA > WP KUALA LUMPUR

Perhatian:
 Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahwp@plgwp.gov.my.
 Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Permohonan Baru **Draf Permohonan**

Carian : Nama Urusan Nama Borang

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan	Senarai Semak
1	KGD(S) - Kebenaran Gadaian Strata	Consent	-		
2	KGD(T) - Kebenaran Gadaian Tanah	Consent	-		
3	KLT - Kebenaran Lanjut Tempoh	Consent	-		
4	KPJK - Kebenaran Pajakan	Consent	-		
5	KPJK(P) - Kebenaran Pindahmilik Pajakan	Consent	Jdl. 17		
6	KPM(S) - Kebenaran Pindahmilik Strata	Consent	Jdl. 17		
7	KPM(T) - Kebenaran Pindahmilik Tanah	Consent	Jdl. 17		
8	KPMGD(S) - Kebenaran Pindahmilik dan Gadaian Strata	Consent	Jdl. 17		
9	KPMGD(T) - Kebenaran Pindahmilik dan Gadaian Tanah	Consent	Jdl. 17		
10	KPMJ - Kebenaran Pukal	Consent	Jdl. 17		
11	KR1 - Kebenaran Rayuan	Consent	-		
12	KWA - Kebenaran Perolehan Tanah oleh Warga Asing	Consent	Jdl.18		
13	KWAL - Kebenaran Membida Tanah oleh Warga Asing	Consent	-		
14	KWAP - Kebenaran Perolehan Tanah Kerajaan oleh Warga Asing (Pelupusan)	Consent	Jdl. 18		

Memaparkan 1-14 daripada 14 rekod

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.

KPM(T) – Kebenaran Pindahmilik Tanah

Maklumat Am

Permohonan kebenaran pindahmilik bagi hakmilik tanah yang mempunyai sekatan kepentingan.

Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.
3. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak) dan hadir ke Kaunter Consent bagi serahan dokumen serta bayaran fi permohonan.

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Pindahmilik Tanah (KPM(T))

Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat hakmilik di bawah:- Medan Wajib Diisi

Maklumat Hakmilik

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar/Pekan/Mukim : - Sila Pilih - i

Jenis Hakmilik : - Sila Pilih - i

No Hakmilik : i

? Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.

Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu.

- Lengkapi maklumat **Hakmilik** dengan lengkap dan klik Tambah (Pastikan Medan yang bertanda merah (*) Wajib diisi dengan lengkap).
- Senarai Hakmilik akan dipaparkan.

Senarai Hakmilik

	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Seksyen	Catatan
<input type="checkbox"/>	1	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Cheras Jenis Hakmilik : GM Nombor Hakmilik : 2	Lot 7376	-	-

Memaparkan 1-1 daripada 1 rekod 1 / 5

- Klik **Teruskan Permohonan**

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bili Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

Carian GIS

Rekod Bayaran

Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
3. Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
4. Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
5. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 **Maklumat Pemohon** 3 Maklumat Penerima Pindahmilik 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

Maklumat Pemohon :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama Pemohon	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Jenis Pemohon	Syer/Keperluan	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.						
Isi Maklumat Hapus						

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil (Jika berkaitan):-

Senarai Pemegang Surat Kuasa Wakil: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Isi Maklumat Hapus				

Maklumat Pemilik Kepentingan (Jika berkaitan) :-

Senarai Pemilik Kepentingan: 0

Bil	Nama Pemohon	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Isi Maklumat Hapus				

Sebelum Seterusnya Keluar

- Masukkan **Maklumat Pemohon** dengan klik butang **Isi Maklumat** (Pastikan Medan yang bertanda merah (*) Wajib diisi dengan lengkap).
- Masukkan Surat Kuasa Wakil dan Maklumat Pemilik Kepentingan (jika ada) dan klik Seterusnya.

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bili Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

Carian GIS

Rekod Bayaran

Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
3. Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
4. Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
5. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 **Maklumat Penerima Pindahmilik** 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

Maklumat Penerima Pindahmilik :-

Senarai Penerima: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Syer/Keperluan	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
Isi Maklumat Hapus					

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil:-

Senarai Pemegang Surat Kuasa Wakil: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Isi Maklumat Hapus				

Sebelum Seterusnya Keluar

- Lengkapkan maklumat **Penerima Pindahmilik** dengan klik **Isi Maklumat** .(Pastikan Medan yang bertanda merah (*) Wajib diisi dengan lengkap).
- Masukkan Surat Kuasa Wakil (jika ada) dan klik Seterusnya.

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bil Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

Carian GIS

Rekod Bayaran

Arahan.

- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
- Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
- Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
- Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
- Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik
2 Maklumat Pemohon
3 Maklumat Penerima Pindahmilik
4 Borang Permohonan
5 Dokumen Disertakan

Draf Borang Permohonan

JADUAL 17
KANUN TANAH NEGARA

KAEDAH-KAEDAH TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

PERMOHONAN KEBENARAN UNTUK PINDAHMILIK TANAH, BAHAGIAN TANAH,
PAJAKAN, PAJAKAN KECIL DAN GADAIAN

Untuk Kegunaan Pejabat

Diterima oleh saya

Pada : _____ 20 _____

Jam : _____ pagi / petang

Fi diterima (RM) : _____

No.Resit : _____

Bertarikh : _____

Pendaftar/Pentadbir Tanah
Wilayah Persekutuan
Kuala Lumpur

1. MAKLUMAT TANAH

a. No. Hakmilik : Mukim Batu GM 6033/M1/2/13 Lot 57046 _____

b. Unit Petak : M1/2/13 _____

c. Syer/Kepentingan : Semua Bahagian _____

d. Lokasi Tanah : _____

e. Kategori Kegunaan Tanah : Pertanian / Kediaman / Perusahaan _____

f. Jenis Bangunan : BANGUNAN _____

g. Harga Tanah (RM) : 250,000.00 _____

[Jana Semula](#)

[Sebelum](#)
[Seterusnya](#)
[Keluar](#)

- Draf **Borang Permohonan** akan dijana, klik **Sebelum** jika ingin mengubah/menambah maklumat.
- Borang Permohonan ini boleh dimuat turun atau dicetak menggunakan ikon yang berada di atas kanan untuk
- Klik **Seterusnya**

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bil Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

Carian GIS

Rekod Bayaran

Arahan.

- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
- Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
- Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
- Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
- Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon

3 Maklumat Penerima Pindahmilik

4 Borang Permohonan

5 Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan						
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan	
*	1	Carian Persendirian/Carian rasmi / salinan hakmilik pejabat tanah diakuisah oleh Pendaftar Hakmilik	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
*	2	Salinan Perjanjian Jual Beli/Perintah mahkamah/Perintah Pusaka/Deed of Gift/ Dokumen pembuktian pertalian(Suami-Isteri, Anak-Beranak)(diakuisah*)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
*	3	Dokumen Pengenalan - Pemilik / Tuan Tanah Berdaftar / Penjual (Individu - Salinan Kad Pengenalan / Pasport (diakuisah*),Syarikat - Salinan SSM terkini,Persatuan / Pertubuhan - Undang-Undang Tubuh / Minit Mesyuarat)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
*	4	Dokumen Pengenalan - Penerima Milik / Pembeli (Individu - Salinan Kad Pengenalan / Pasport (diakuisah*),Syarikat - Salinan SSM terkini,Persatuan / Pertubuhan - Undang-Undang Tubuh / Minit Mesyuarat)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
*	5	Jadual 17 - Permohonan Kebenaran Untuk PindahMilik Tanah, Bahagian Tanah, Pajakan, Pajakan Kecil, Gadaian	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
*	6	Lain-Lain: Salinan Perjanjian Jual Beli Pertama (Jika melibatkan penjualan rumah kos rendah), Salinan Surat Kuasa, Perintah, Borang 13 SSM, Tawaran Bank (Jika memohon Gadaian serentak) dan lain-lain dokumen yang dirasakan perlu (diakuisah*)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
*	7	Surat Kebenaran Kerajaan	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
*	8	Salinan Sijil Kelahiran	0		Tidak disertakan.	<input type="text"/>

Dokumen Tambahan

Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.				

[Tambah](#) [Hapus](#)

Cara Serahan -

Permohonan dari agensi kerajaan yang melibatkan pengecualian bayaran. (Sila ke kaunter unit consent terlebih dahulu bersama slip permohonan atas talian bagi tujuan pengesahan).

Cara Serahan Dokumen : Kaunter Online

[Sebelum](#)
[Simpan](#)
[Isi Semula](#)
[Seterusnya](#)
[Keluar](#)

- **Sertakan Dokumen** seperti yang tersenarai. Pastikan Medan yang bertanda merah (*) Wajib dimuatnaik dengan lengkap.

- Klik cara Bayaran Online dan Klik Seterusnya.

- Status Permohonan
- Cukai Tanah / Petak
- e-Carian
- Bayaran
- Bil Kelompok
- Kemaskini Profil
- Permohonan Tukar Ganti
- Carian GIS
- Rekod Bayaran

- Arahan.**
- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
 - Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak)
 - Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
 - Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
 - Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Pindahmilik 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

6 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian 7 Bayaran

Borang Permohonan

Arahan

- Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
- Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama.
- Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Jadual 17 - Permohonan Kebenaran Untuk PindahMilik Tanah, Bahagian Tanah, Pajak, Pajak Kecil, Gadaian	Baru	

**JADUAL 17
KANUN TANAH NEGARA**

KAEDAH-KAEDAH TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

**PERMOHONAN KEBENARAN UNTUK PINDAHMILIK TANAH, BAHAGIAN TANAH,
PAJAKAN, PAJAKAN KECIL DAN GADAIAN**

Untuk Kegunaan Pejabat

Diterima oleh saya

Pada : _____ 20_____

Jam : _____ pagi / petang

Fi diterima (RM) : _____

No.Resit : _____

Bertarikh : _____

Pendaftar/Pentadbir Tanah
Wilayah Persekutuan
Kuala Lumpur

1. MAKLUMAT TANAH

a. No. Hakmilik : Mukim Batu GM 6033/M1/2/13 Lot 57046

b. Unit Petak : M1/2/13

c. Syer/Kepentingan : Semua Bahagian

d. Lokasi Tanah : _____

e. Kategori Kegunaan Tanah : Pertanian / Kediaman / Perusahaan

f. Jenis Bangunan : BANGUNAN

g. Harga Jualan (RM) : 350,000.00

h. Tarikh Perjanjian Jual Beli : 09/04/2025

i. Tarikh Instrumen Disetemkan : _____

2. MAKLUMAT PEMILIK TANAH BERDAFTAR

Saya / Kami (seperti butiran di bawah) dengan ini memohon kebenaran untuk memindah hakmilik / bahagian tanah / pajakan / pajakan kecil / gadaian seperti yang dinyatakan di dalam maklumat di atas.

Butiran saya / kami adalah seperti berikut ;

a. Nama / Nama Syarikat / Persatuan / Perbadanan : AHMAD

b. No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat : 840111-11-1111

c. Bangsa: Melayu / Cina / India / Lain-Lain : _____ Bumiputera / Bukan Bumiputera

d. Syarikat / Persatuan / Perbadanan : Bumiputera / Bukan Bumiputera

e. Alamat surat-menyurat : 123, JALAN 1, 31313, AYER BALOI, JOHOR

f. No.Tel : _____

g. E-mel : _____

Tarikh

Tandatangan Pemohon

Sahkan
Tutup

Sebelum
Simpan
Isi Semula
Seterusnya
Keluar

- Sahkan borang permohonan dan klik seterusnya.

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bil Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

Carian GIS

Rekod Bayaran

Arahan.

- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
- Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
- Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
- Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
- Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Pindahmilik 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

6 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian 7 Bayaran

Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Kebenaran Pindahmilik Tanah	140002GM00006033		50.00	50.00
				Jumlah Bayaran (RM)	50.00

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat **palsu dan tidak benar**. Saya bersetuju dengan fi yang dinyatakan dan akan membuat bayaran penuh secara atas talian.

Sebelum Simpan Bayar Keluar

- Tandakan pada perakuan dan klik butang bayar. Pilih Bank yang berkenaan dan buat pembayaran.

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bil Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

Carian GIS

Rekod Bayaran

Arahan.

- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
- Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
- Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
- Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
- Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian 2 Bayaran 3 Pengesahan Bayaran

Resit Pembayaran / Payment Receipt

Transaksi telah berjaya, terima kasih.

Perihal Transaksi / Transaction Description : Kebenaran Pindahmilik Tanah

No. Rujukan / Reference No. : 14KPM(T)2025001634

Id. Transaksi / Transaction Id : 2504091530270702

Bank : SBI Bank A

Tarikh & Masa / Date & Time : 09/04/2025 15:30:27

Status : **Transaction Successful**

Amaun Bayaran Yang Telah Dijelaskan / Paid Amount (RM) : 50.00

Sebarang pertanyaan, sila hubungi talian e-Tanah Helpdesk +603-2693 6429

Resit Keluar

- Klik butang Resit untuk melihat resit bayaran .
- Klik butang Keluar untuk keluar dari permohonan.


RESIT RASMI / OFFICIAL RECEIPT
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN
PEJABAT TANAH DAN GALIAN WP KUALA LUMPUR
 ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN,
 JALAN SULTAN HISHAMUDDIN,
 50678 KUALA LUMPUR
 TEL: 0326103300 | FAKS: 0326103499 | E-MAIL: tanahwila@ptgwp.gov.my

SILA BAWA RESIT INI KETIKA BERURUSAN

Nombor Resit / <i>Receipt Number</i>	: 20250409BSAT00003	
Nombor Transaksi / <i>Transaction Number</i>	: 2504091452070607	
Tarikh Dan Masa / <i>Date and Time</i>	: 09 APRIL 2025 02:52:07 PM	
Penyerah / <i>Presenter</i>	: MUHAMAD AZIZAN BIN ALIAS(920406-03-5257)	
Alamat / <i>Address</i>	: KAMPUNG PENGKALAN CHINA TANJUNG PAUH 16050 BACHOK KELANTAN	
Pemohon / <i>Applicant</i>	: AHMAD BIN ABU 890111-11-1111	
Kaedah Bayaran / <i>Payment Method</i>	: DEBIT TERUS (FPX)/DIRECT DEBIT (FPX)	

PERIHAL BAYARAN / PAYMENT DETAILS

	<u>Bilangan</u>	<u>Amaun (RM) / Amount (RM)</u>
<u>Hakmilik Terlibat / Title Involved</u> Mukim Batu GM 6033,		
<u>ID Rujukan / Reference ID</u> PTGKL/14/KPM(T)/2025/609		
<u>Jenis Urusan / Types of Matters</u> Kebenaran Gadaian Strata		50.00
		
Jumlah Keseluruhan (RM) / Total Amount (RM)		50.00

Ringgit Malaysia: Lima Puluh sahaja. / *Fifty Only*

Dokumen Yang Dimuatnaik / Uploaded Document :

1 Lain-Lain, 1 Dokumen Pengenalan - Penggadai (diakuisah*), 1 Carian Persendirian/Carian rasmi / salinan hakmilik pejabat tanah diakuisah oleh Pendaftar Hakmilik, 1 Borang Permohonan Kebenaran Untuk Mencagar / Menggadai Tanah, 1 Salinan Tawaran Pinjaman Bank / Surat Pengesahan Jawatan oleh Majikan & Surat Tawaran Pinjaman LPPSA

- Resit Permohonan telah dijana.