|  |  |
| --- | --- |
| **Logo Tanah V9** | **PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN****ARAS G-6, RUMAH PERSEKUTUAN****JALAN SULTAN HISHAMUDDIN****50678 KUALA LUMPUR.****Tel: 03-2610 3300 / Faks: 03-2610 3498 Web: www.ptgwp.gov.my** |

**BORANG PENGGUNAAN BILIK AUDIO 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAMA** | **:** |  |
| **BAHAGIAN/UNIT** | **:** |  |
| **KELAB** | **:** |  |
| **NO. TEL** | **:** |  |
| **TARIKH** | **:** |  |
|  |
| **WAKTU BERMULA** | **:** |  |  |  | ***PAGI*** |  | ***TGHARI*** |  | ***PETANG*** |
| **WAKTU SELESAI** | **:** |  |  |  | ***PAGI*** |  | ***TGHARI*** |  | ***PETANG*** |

**TANDATANGAN : ……………………….… TARIKH : ……………………**

**Senarai nama pegawai dan kakitangan.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BIL** | **NAMA PEGAWAI** | **CATATAN** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KELULUSAN PP(P)KK :****…………………………………** Cap Jawatan**TARIKH : …………………….** | **TINDAKAN PT(P)KK1 / PT(P)KK2 :****PEMBUKAAN BILIK AUDIO 2****TARIKH : …………………….****MASA : ……………… *PAGI / TGHARI / PETANG*** |

**\*Makluman : *Pemohon dimohon untuk menjaga kebersihan dan tatasusila apabila berada di bilik tersebut.***