

AKTA HAKMILIK STRATA 1985

KAEDAH-KAEDAH HAKMILIK STRATA (WILAYAH PERSEKUTUAN  
PUTRAJAYA) 2003

(Kaedah 17)

Borang H

*NOTIS MEMPELAWA PENCALONAN SEBAGAI AHLI MAJLIS*

Pemilik Petak,  
Petak No. ....  
.....

Pencalonan dipelawa bagi calon untuk dipilih sebagai ahli majlis perbadanan pengurusan dalam mesyuarat agung tahunan yang pertama bagi perbadanan yang akan diadakan pada .....

20 ..... jam ..... pagi/petang/malam di  
.....

Bersama-sama ini disertakan satu Borang Pencalonan yang perlu diisi dan dikembalikan kepada saya tidak lewat dari jam ..... pagi/petang/malam ..... haribulan ..... 20 .....

Bertarikh ..... haribulan ..... 20 .....

.....  
*Pemilik Asal*

BORANG PENAMAAN CALON UNTUK MENGANGGOTAI MAJLIS

Tarikh .....

Kepada:

Pemilik Asal,  
.....  
.....  
.....

\*Saya/Kami .....

\*pemilik/pemilik-pemilik/pemilik/pemilik-pemilik bersama petak/petak-petak .....

..... yang berhak untuk mencalonkan calon-calon untuk dipilih sebagai ahli-ahli majlis perbadanan pengurusan di mesyuarat agung tahunan yang pertama yang akan diadakan

pada ..... 20 ..... di .....

jam ..... pagi/petang/malam.

DENGAN INI MENCALONKAN .....

KP. No. .... yang layak untuk dipilih sebagai seorang calon di mesyuarat itu.

Saya menerima pencalonan di atas

.....  
(Contoh Tandatangan Calon)

.....  
Tandatangan Pencalon/  
Pencalon-Pencalon

---

\*Potong sebagaimana yang sesuai

#### ARAHAN-ARAHAN KEPADA PENCALON/PENCALON-PENCALON

1. Borang pencalonan ini mesti diisi dengan teratur, jika tidak, pencalonan mungkin tidak akan diterima.
2. Nama penuh dan nombor kad pengenalan calon mestilah diisi dalam ruang yang berkenaan.
3. Borang pencalonan ini hendaklah dikemukakan kepada pemilik asal bangunan tidak lewat daripada ..... haribulan ..... 20 .....