

**JADUAL 18**  
**KANUN TANAH NEGARA**

**KAEDAH-KAEDAH TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**  
**PERMOHONAN KEBENARAN UNTUK MEMILIKI TANAH ATAU KEPENTINGAN ATAS**  
**TANAH OLEH SYARIKAT ASING ATAU WARGANEGARA ASING**

**Untuk Kegunaan Pejabat**

Diterima oleh saya

Pada : \_\_\_\_\_

Jam : \_\_\_\_\_ \* pagi / petang

Fi diterima (RM) : \_\_\_\_\_

No.Resit : \_\_\_\_\_

Bertarikh : \_\_\_\_\_

Pendaftar/Pentadbir Tanah  
Wilayah Persekutuan  
Kuala Lumpur

**1. MAKLUMAT TANAH**

- a. No. Hakmilik : \_\_\_\_\_
- b. Unit Petak : \_\_\_\_\_
- c. Syer/Kepentingan : \_\_\_\_\_
- d. Lokasi Tanah : \_\_\_\_\_
  
- e. Kategori Kegunaan Tanah : Pertanian / Kediaman / Perusahaan
- f. Jenis Bangunan : \_\_\_\_\_
- g. Harga Jualan (RM) : \_\_\_\_\_
- h. Tarikh Perjanjian Jual Beli : \_\_\_\_\_
- i. Tarikh Instrumen Disetemkan : \_\_\_\_\_

**2. MAKLUMAT PEMOHON (WARGANEGARA ASING / PENDUDUK TETAP):**

Saya / Kami (*seperti butiran di bawah*) dengan ini memohon kebenaran untuk hakmilik/ bahagian tanah/pajakan/pajakan kecil/ gadaian seperti yang dinyatakan di dalam maklumat dia atas.

Butiran Saya / Kami adalah seperti berikut:

- a. Nama / Nama Syarikat:  
\_\_\_\_\_
  
- b. No. Kad Pengenalan / No. Passport / No. Pendaftaran Syarikat :  
\_\_\_\_\_
  
- c. Kewarganegaraan  
\_\_\_\_\_
  
- d. Alamat surat-menyerat  
\_\_\_\_\_
  
- e. No. Tel : \_\_\_\_\_
  
- f. E-mel : \_\_\_\_\_

Tarikh :

.....  
Tandatangan Pemohon

### **3. MAKLUMAT PEMILIK TANAH BERDAFTAR**

Butiran adalah seperti berikut;

a. Nama / Nama Syarikat / Persatuan / Perbadanan :

b. No.Kad Pengenalan / No. Passport / No.Pendaftaran Syarikat :

c. Bangsa: Melayu / Cina / India /Lain-Lain : \_\_\_\_\_ Bumiputera / Bukan Bumiputera

d. Syarikat / Persatuan / Perbadanan : Bumiputera / Bukan Bumiputera

e. Alamat surat-menurut

\_\_\_\_\_

f. No. Tel : \_\_\_\_\_  
g. E-mel : \_\_\_\_\_

### **4. MAKLUMAT PEMILIK KEPENTINGAN**

Butiran adalah seperti berikut;

a. Nama / Nama Syarikat:

b. No. Kad Pengenalan / No. Passport / No. Pendaftaran Syarikat :

c. Bangsa : Melayu / Cina / India /Lain-Lain : \_\_\_\_\_ Bumiputera / Bukan Bumiputera

d. Syarikat / Persatuan / Perbadanan : Bumiputera / Bukan Bumiputera

e. Alamat surat-menurut

\_\_\_\_\_

f. No. Tel : \_\_\_\_\_  
g. E-mel : \_\_\_\_\_

### **5. BAYARAN FI**

Bersama-sama ini dikemukakan fi yang ditetapkan sebanyak RM

### **6. JUSTIFIKASI PERMOHONAN:**

## SURAT AKUAN

Saya / Kami .....  
.....

sebagai pemilik tanah bagi hakmilik No: .....

unit petak No : .....

dengan sesungguhnya mengaku bahawa maklumat-maklumat yang dikemukakan di dalam borang permohonan kebenaran pindahmilik adalah benar dan betul. Dan saya / kami tidak pernah memohon kebenaran pindahmilik kepada pihak lain sebelum ini dan saya / kami membuat surat akuan ini dengan penuh kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Undang-undang Surat Akuan 1960.

Diperbuat dan dengan sebenar-benarnya  
diakui oleh yang tersebut namanya di atas  
iaitu :-

i. .....

ii. .....

di ..... dalam negeri

pada ..... hb ..... 20 .....

Tandatangan Pemilik Tanah

Tandatangan Pemilik Kepentingan

Di hadapan saya ;

(Pesuruhjaya Sumpah / Pengadil)

## SURAT AKUAN

Saya / Kami .....  
.....  
.....

sebagai penerima milik tanah / kepentingan harta bagi hakmilik No: .....

unit petak No : .....

dengan sesungguhnya mengaku bahawa maklumat-maklumat yang dikemukakan di dalam borang permohonan kebenaran pindahmilik adalah benar dan betul. Dan saya / kami tidak pernah memohon kebenaran pindahmilik kepada pihak lain sebelum ini dan saya / kami membuat surat akuan ini dengan penuh kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Undang-undang Surat Akuan 1960.

Diperbuat dan dengan sebenar-benarnya  
diakui oleh yang tersebut namanya di atas  
iaitu :-

- i. ....  
ii. ....

di ..... dalam negeri

pada ..... hb ..... 20 .....

Tandatangan Penerima Milik /  
Penerima Kepentingan

Di hadapan saya ;

(Pesuruhjaya Sumpah / Pengadil)