

**PERMOHONAN UNTUK MENGGUNAKAN PERMIT RUANG UDARA**  
**DIATAS TANAH KERAJAAN/TANAH RIZAB (SEKSYEN 75A)**

**PERINGATAN**

**Apabila mengemukakan borang permohonan, tuan/puan dikehendaki menghantar bersama perkara-perkara ini :-**

**DOKUMEN YANG DIPERLUKAN**

	Semakan Pemohon	Semakan pejabat
a) Borang Jadual 5 (3 salinan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Borang Pertanyaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) 1 pelan asal (Pejabat Tanah) beserta 2 salinan pelan menunjukkan kedudukan tanah (Bayaran Pelan RM20.00)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Pelan Cadangan beserta gambar tapak yang dipohon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Bayaran Pendaftaran Memproses Permohonan RM100.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Salinan Hakmilik (sekiranya tapak bagi kerja tanah merupakan tanah milik persendirian)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Salinan Resit Cukai Tanah semasa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Salinan Hakmilik (sekiranya tapak bagi kerja tanah merupakan tanah milik)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Surat Persetujuan pemilik tanah atau pemegang rizab (sekiranya tapak merupakan tanah milik atau tanah Rizab)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Undang-Undang Syarikat/Pertubuhan serta salinan sah Sijil Pendaftaran Syarikat/Pertubuhan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Salinan Borang 24 Akta Syarikat 1965	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Salinan Borang 49 Akta Syarikat 1965	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nama : .....  
Tandatangan: .....  
Tarikh : .....



JADUAL 5

KANUN TANAH NEGARA

KAEDAH-KAEDAH TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR 1995

(Kaedah 30(1))

PERMOHONAN UNTUK MENGGUNAKAN RUANG UDARA  
DI ATAS TANAH KERAJAAN/TANAH RIZAB  
(SEKSYEN 75A)

Kepada:

Pentadbir Tanah,  
Wilayah Persekutuan  
Kuala Lumpur

\* Saya/Kami .....

No kad pengenalan/No pasport ..... alamat .....

dengan hormatnya memohon permit mengguna ruang udara \*tanah Persekutuan/  
kerajaan/tanah rizab seperti yang ditunjukkan dalam pelan yang dilampirkan  
bagi tujuan.....

2. \* Saya/Kami dengan ini mengemukakan:

a) fee yang ditetapkan RM .....

b) 2 salinan pelan kerja yang telah diluluskan oleh .....

.....  
pada ..... dan butiran cadangan pembinaan yang  
akan didirikan;

c) Surat persetujuan daripada Pegawai Pengawal tanah rizab itu.

.....  
Tarikh

.....  
Tandatangan Pemohon

-----  
\* Potong yang tidak berkenaan



JADUAL 5

KANUN TANAH NEGARA

KAEDAH-KAEDAH TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR 1995

(Kaedah 30(1))

PERMOHONAN UNTUK MENGGUNAKAN RUANG UDARA  
DI ATAS TANAH KERAJAAN/TANAH RIZAB  
(SEKSYEN 75A)

Kepada:

Pentadbir Tanah,  
Wilayah Persekutuan  
Kuala Lumpur

\* Saya/Kami .....

No kad pengenalan/No pasport ..... alamat .....

dengan hormatnya memohon permit mengguna ruang udara \*tanah Persekutuan/  
kerajaan/tanah rizab seperti yang ditunjukkan dalam pelan yang dilampirkan  
bagi tujuan.....

2. \* Saya/Kami dengan ini mengemukakan:

a) fee yang ditetapkan RM .....

b) 2 salinan pelan kerja yang telah diluluskan oleh .....

pada ..... dan butiran cadangan pembinaan yang  
akan didirikan;

c) Surat persetujuan daripada Pegawai Pengawal tanah rizab itu.

.....  
Tarikh

.....  
Tandatangan Pemohon

-----  
\* Potong yang tidak berkenaan



JADUAL 5

KANUN TANAH NEGARA

KAEDAH-KAEDAH TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR 1995

(Kaedah 30(1))

PERMOHONAN UNTUK MENGGUNAKAN RUANG UDARA  
DI ATAS TANAH KERAJAAN/TANAH RIZAB  
(SEKSYEN 75A)

Kepada:

Pentadbir Tanah,  
Wilayah Persekutuan  
Kuala Lumpur

\* Saya/Kami .....

No kad pengenalan/No pasport ..... alamat .....

dengan hormatnya memohon permit mengguna ruang udara \*tanah Persekutuan/  
kerajaan/tanah rizab seperti yang ditunjukkan dalam pelan yang dilampirkan  
bagi tujuan.....

2. \* Saya/Kami dengan ini mengemukakan:

a) fee yang ditetapkan RM .....

b) 2 salinan pelan kerja yang telah diluluskan oleh .....

.....  
pada ..... dan butiran cadangan pembinaan yang  
akan didirikan;

c) Surat persetujuan daripada Pegawai Pengawal tanah rizab itu.

.....  
Tarikh

.....  
Tandatangan Pemohon

\* Potong yang tidak berkenaan



**BUTIR-BUTIR PERMOHONAN TANAH OLEH SYARIKAT  
(HENDAKLAH DIISI DENGAN SELENGKAPNYA)**

---

1. Nama Syarikat : .....
2. No. Pendaftaran Syarikat : .....
3. Tarikh Pendaftaran Syarikat : .....
4. Alamat Syarikat :  
.....
5. No. Telefon/E-mail : .....
6. Modal dibenarkan (Authorised Capital) : .....
7. Modal berbayar ( Paid-up Capital) : .....
8. Peraturan Modal Bumiputra : .....
9. Jumlah Modal Bumiputra yang telah dibayar : .....
10. Tanah yang dimiliki oleh Syarikat :

(Sila gunakan lampiran jika ruang yang disediakan tidak mencukupi)

No. Hakmilik	No. Lot/PT	Mukim	Kegunaan	Belian/Pemberian dari Kerajaan dan Tarikh
a) .....	.....	.....	.....	.....
b) .....	.....	.....	.....	.....
c) .....	.....	.....	.....	.....
d) .....	.....	.....	.....	.....

- II. Ahli-ahli Lembaga Pengarah Syarikat :  
(Sila gunakan Lampiran jika ruang yang disediakan tidak mencukupi)

- i) a. Nama : .....
- b. No. Kad Pengenalan/Warna : .....
- c. Tempat Lahir dan Umur : .....
- d. Alamat Tempat Tinggal : .....

- e. Jawatan dalam Syarikat ini : .....
- f. Jumlah syer dalam Syarikat ini : .....
- g. Pekerjaan sekarang : .....
- h. Alamat tempat kerja sekarang : .....
- .....
- i. No. Telefon : .....
- j. Pendapatan Sebulan : .....
- k. Maklumat-maklumat lain : .....
1. .....
2. .....
- ii) a. Nama : .....
- b. No. Kad Pengenalan/Warna : .....
- c. Tempat Lahir dan Umur : .....
- d. Alamat Tempat Tinggal : .....
- e. Jawatan dalam Syarikat ini : .....
- f. Jumlah syer dalam Syarikat ini : .....
- g. Pekerjaan sekarang : .....
- h. Alamat tempat kerja sekarang : .....
- .....
- i. No. Telefon : .....
- j. Pendapatan Sebulan : .....
- k. Maklumat-maklumat lain : .....
1. .....
2. .....

- iii) a. Nama : .....
- b. No. Kad Pengenalan/Warna : .....
- c.. Tempat Lahir dan Umur : .....
- d. Alamat Tempat Tinggal : .....
- e. Jawatan dalam Syarikat ini : .....
- f. Jumlah syer dalam Syarikat ini : .....
- g. Pekerjaan sekarang : .....
- h. Alamat tempat kerja sekarang : .....
- .....
- i. No. Telefon : .....
- j. Pendapatan Sebulan : .....
- k. Maklumat-maklumat lain : .....
1. .....
2. .....

12. Kami mengaku bahawa semua keterangan-keterangan yang tersebut di atas semuanya benar dan jika didapati ada yang tidak benar, maka permohonan berkenaan dengan borang ini adalah terbatal dengan sendirinya.

i) .....

(Tandatangan Pengarah)

Nama : .....

ii) ..... (Cop Mohor Syarikat/Common Seal)

(Tandatangan Setiausaha )

Tarikh : .....

Nama : .....



## **SURAT AKUAN**

Nama Pemohon/Syarikat/Persatuan:.....

Tempat yang Dipohon:.....

No.Kad Pengenalan/No. Pendaftaran Syarikat/No. Pendaftaran Persatuan:.....

Alamat:.....  
.....  
.....

“Saya seperti nama dan alamat di atas dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku akan menerima segala liabiliti di atas tanah yang dipohon dan akan menyelesaikan sendiri segala masalah berkaitan pencerobohan setinggan serta lain-lain permasaalahan yang timbul di atas tapak berkenaan sekiranya permohonan ini diluluskan tanpa mengharapkan bantuan pihak berkuasa.”

( \_\_\_\_\_ )

