

PuncakTegap

SISTEM e-TANAH



PANDUAN PENGGUNA

E2E - STRATA

Permohonan Sijil Formula

Unit Syer

SIFUS

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6428



etanhwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web www.ptgwp.gov.my dan klik Portal Awam e-Tanah.

PORTAL AWAM e-TANAH
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTG WPKL

lebih mudah dengan **JomPAY**

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

MAKLUMAN DAN INFORMASI SEMASA

- Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya
Tarikh Kemaskini : 25 Ogos 2021
- Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpline Perkhidmatan e-Tanah WP
+603-2693 6429 | etanhwp@ptgwp.gov.my

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya
Ara G, Blok 2, Menara Seri Wilayah
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Ara G-6, Rumbah Persekutuan
Jalan Sultan Hishamuddin
50678 Kuala Lumpur

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan
E093, Tingkat 1, Araa Podium
Kompleks Ujana Kewangan, Peti Surat 80893
80893 Labuan

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGWP)
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Klik Log Masuk.

PORTAL AWAM e-TANAH
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTG WPKL

lebih mudah dengan **JomPAY**

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

MAKLUMAN DAN INFORMASI SEMASA

- Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya
Tarikh Kemaskini : 25 Ogos 2021
- Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpline Perkhidmatan e-Tanah WP
+603-2693 6429 | etanhwp@ptgwp.gov.my

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya
Ara G, Blok 2, Menara Seri Wilayah
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Ara G-6, Rumbah Persekutuan
Jalan Sultan Hishamuddin
50678 Kuala Lumpur

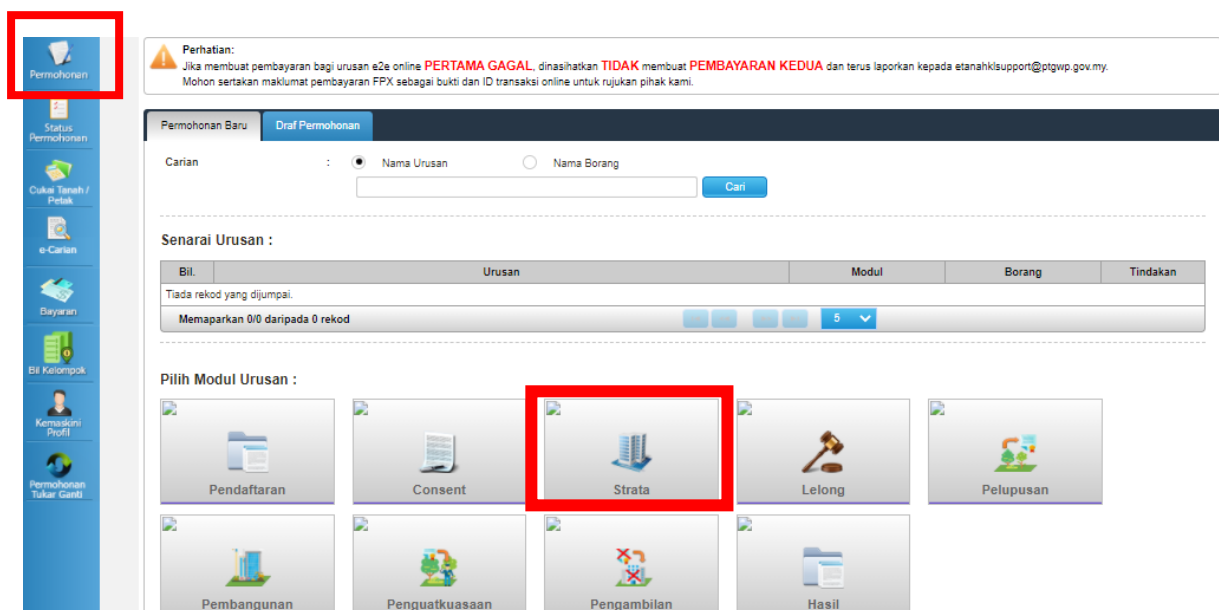
Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan
E093, Tingkat 1, Araa Podium
Kompleks Ujana Kewangan, Peti Surat 80893
80893 Labuan

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGWP)
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.



- Pilih Wilayah.



- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik icon **Strata**.

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	
2	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	

Memaparkan 1/2 daripada 2 rekod

1 15

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.
- Hanya **3 urusan** sahaja yang boleh dipilih untuk permohonan atas talian sepenuhnya:
 1. Permohonan Sijil Formula Unit Syer
 2. Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer
 3. Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang1)

Permohonan Sijil Formula Unit Syer (Sifus)

Permohonan

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bi Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

Permohonan Atas Talian > Strata > Permohonan Sijil Formula Unit Syer (SIFUS)

Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat hakmilik di bawah:-

Maklumat Hakmilik

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar/Pekan/Mukim : - Sila Pilih -

Jenis Hakmilik : - Sila Pilih -

No Hakmilik :

Tambah

Isi Semula

Sila dapatkan Contoh Hakmilik.

Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu.

Contoh Hakmilik

- Isi maklumat hakmilik yang terlibat. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik butang **Tambah** untuk paparan maklumat.
- Sekiranya maklumat hakmilik yang dimasukkan salah, paparan mesej “Maklumat Tiada Dalam Rekod Sistem” akan dipaparkan dan permohonan tidak dapat diteruskan.

Permohonan Atas Talian > Strata > Permohonan Sijil Formula Unit Syer (SIFUS)

Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat hakmilik di bawah:- Medan Wajib Diisi

Maklumat Hakmilik

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar/Pekan/Mukim : - Sila Pilih - ?

Jenis Hakmilik : - Sila Pilih - ?

No Hakmilik : ?

Tambah Isi Semula

Senarai Hakmilik

Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Bil. Seksyen
1	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Petaling Jenis Hakmilik : PM Nombor Hakmilik : 2242	Lot 23553	-

Memaparkan 1/1 daripada 1 rekod

Hapus **Teruskan Permohonan**

Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.

Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu.

Contoh Hakmilik

- Klik butang **Teruskan Permohonan**.

Maklumat Pemohon

Permohonan Sijil Formula Unit Syer

1 Maklumat Hakmilik | 2 **Maklumat Pemohon** | 3 Maklumat Urusan | 4 Maklumat Formula Unit Syer | 5 Borang Permohonan | 6 Dokumen Disertakan

Maklumat Pemilik Asal :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Tambah Hapus

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Tambah Hapus

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Tambah Hapus

Sebelum Seterusnya Keluar

- Isi **Maklumat Pemilik Asal**.
- Klik butang **Tambah**.

Maklumat Pemilik Asal

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Jenis Pemohon : - Sila Pilih -

No. Pendaftaran :

Nama Pemilik Asal :

Status Syarikat : - Sila Pilih -

Alamat Berdaftar :

Poskod :

Negeri : - Sila Pilih -

Bandar : - Sila Pilih -

☐ Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat :

Poskod :

Negeri : - Sila Pilih -

Ranjar : - Sila Pilih -

- Maklumat perlu diisi dengan lengkap bagi **Maklumat Pemilik Asal**.
- Pengguna perlu memasukkan maklumat pemilik tanah.
- Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil – sekiranya permohonan adalah melalui surat kuasa wakil, maklumat pemegang surat kuasa wakil perlu dimasukkan. ID surat kuasa wakil yang didaftarkan di unit pendaftaran adalah mandatory.
- Maklumat Peliudikasi – sekiranya pemohon adalah bankrap/gulung, maklumat peliudikasi perlu diisi.

Maklumat Pemilik Asal

Poskod : 34000

Negeri : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

Bandar : KUALA LUMPUR

☒ Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat :

Poskod : 34000

Negeri : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

Bandar : KUALA LUMPUR

No. Telefon Bimbit : 0133827744 Contoh : 0123456789

No. Telefon Pejabat : Smb.:

No. Telefon Rumah : Contoh : 0323456789

Emel : test@yahoo.com Contoh : rabiha@email.com

Simpan **Isi Semula**

- Klik butang **Simpan**.

Maklumat Pemilik Asal :-

Senarai Pemohon: 1					
☐	Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
☐	1	azura	Kad Pengenalan Baru / 550607-06-7887	d. 34000 KUALA LUMPUR WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	
TambahHapus					

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0					
☐	Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
TambahHapus					

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pemohon: 0					
☐	Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
TambahHapus					

- Klik butang **Seterusnya**.

Maklumat Urusan

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon

3 Maklumat Urusan

4 Maklumat Formula Unit Syer

5 Borang Permohonan

6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat permohonan seperti di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Asas Permohonan

Kategori Permohonan : ☐ Baru ☐ Pindaan PPFUS kepada SIFUS

No. Jadual Petak :

Butir-Butir Projek Skim

Nama Pemaju :

Nama Skim :

Jenis Petak :

☐	Jenis Pembangunan	Jenis Kegunaan Petak	Bilangan Petak
☐	- Sila Pilih -		

Tambah Hapus

Bilangan Petak :

Bilangan Agregat Unit Syer :

Maklumat Deposit Upah Ukur :

☐	Tarikh	Deposit Upah Ukur (RM)
☐	dd/MM/yyyy	

Tambah Hapus

- Pemohon perlu mengisi **Maklumat Asas Permohonan**, **Maklumat Jurukur Tanah Berlesen** dan **Maklumat Arkitek Berdaftar**.
- Maklumat yang bertanda merah adalah mandatory dan wajib diisi oleh pemohon.
- Kategori permohonan :-
 - Baru – permohonan baru.
 - Pindaan PPFUS kepada SIFUS – permohonan yang telah dibuat urusan PPFUS dan perlu ditukar kepada SIFUS

Jumlah Deposit Upah Ukur (RM) : -

No. Rujukan Pelan Bangunan :

☐	No. Rujukan Pelan Bangunan	Tarikh
☐		dd/MM/yyyy
Tambah Hapus		

Maklumat Juruukur Tanah Berlesen

Butiran Juruukur Tanah Berlesen

Nama Syarikat :

No. Pendaftaran Syarikat :

Nama Juruukur :

No. Lesen :

Alamat Surat Menyurat :

:

:

:

Poskod :

Negeri :

Bandar :

Nombor Telefon Bimbit :

Nombor Telefon Pejabat : samb:

Nombor Faks :

Emel :

Maklumat Arkitek Berdaftar

Butiran Arkitek Berdaftar

Nama Syarikat :

No. Pendaftaran Syarikat :

Nama Arkitek/Jurutera :

No. Lesen :

No. Telefon Bimbit :

Emel :

- Klik butang **Seterusnya**.

Maklumat Formula Unit Syer

- Isi **Jadual Maklumat Formula Unit Syer** dan **Muat Naik Jadual Strata**.
- Formula Unit Syer – Formula biasa :-
 - ✚ Formula biasa adalah permohonan yang mengikut standard yang ditetapkan oleh PPTG.
 - ✚ Maklumat yang bertanda merah adalah mandatori dan wajib diisi oleh pemohon
- Formula Unit Syer – Formula lain :-
 - ✚ Sekiranya pemohon memilih formula lain, pemohon perlu memuatnaik dua jadual strata iaitu jadual strata mengikut formula biasa dan jadual strata mengikut formula lain. Ini adalah untuk pihak PPTG menyemak dan membuat perbandingan antara dua formula yang diberikan. - Maklumat yang bertanda merah adalah mandatori dan wajib diisi oleh pemohon.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Formula Unit Syer 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Jadual Maklumat Formula Unit Syer

Formula Unit Syer : - Sila Pilih -

Jenis Jadual Strata : ☐ Petak ☐ Petak Tanah ☐ Petak Tanah Besmen Berkongsi

Muat Naik Jadual Strata

Nota:-
1. Sila muatturun semua fail dibawah.
2. Sila isi jadual strata menggunakan template dan mengikut garis panduan yang telah dimuatturun.
3. Sila muatnaik kembali jadual strata yang telah lengkap di ruangan muatnaik jadual strata.

[Muatturun template dan garis panduan jadual strata](#)

Sila muatnaik Jadual Strata yang terkini.

Sebelum Simpan Isi Semula **Seterusnya** Keluar

- Klik butang **Seterusnya**.

Borang Permohonan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Formula Unit Syer 5 **Borang Permohonan** 6 Dokumen Disertakan

Draf Borang Permohonan

JADUAL 1

BORANG A
[Subkaedah 3(1) dan (3)]

AKTA HAKMILIK STRATA 1985

KAEDAH-KAEDAH HAKMILIK STRATA (WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR) 2019

PERMOHONAN BAGI SIJIL FORMULA UNIT SYER

Kepada :
Pengarah Tanah dan Galian
Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Saya, **azura** (Kad Pengenalan Baru:550607-06-7887) beralamat di d, 34000 KUALA LUMPUR,
WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR.

Butir-butir tanah :

i.	No. Hakmilik	PM 2242
ii.	No. Lot/PT	Lot 23553
iii.	Bandar/Pekan/Mukim	Mukim Petaling
iv.	Keluasan	70 Meter Persegi

Butir-butir projek / skim

[Jana Semula](#)

[Sebelum](#) [Seterusnya](#) [Kembali](#)

- Draf **Borang Permohonan** akan dipaparkan.
- Borang permohonan perlu di muat turun untuk disemak dan ditandatangani.
- Kemudian, muat naik semula borang tersebut di medan dokumen disertakan.
- Klik butang **Seterusnya**.

Dokumen Disertakan

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan.
- Klik pada **Lampiran** untuk muatnaik dokumen.

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Keping Salinan Borang A Permohonan SiFUS	3		Tidak disertakan.	
2	Salinan Perintah Pembangunan (DO)/kelulusan perancangan yang telah diperolehi	1		Tidak disertakan.	
3	Salinan Asal Pelan Bangunan	1		Tidak disertakan.	
4	Salinan Resit Bayaran Deposit Upah Ukur	1		Tidak disertakan.	
5	Dokumen Perkiraan Unit Syer (Softcopy Excel Spreadsheet)	1		z.xlsx 	
6	Keping Gambar Tapak Dan Kawasan Sekitar	4		Tidak disertakan.	
7	Notis 1 Dan Nombor Permohonan Jadual Petak (JUPEM)	1		Tidak disertakan.	
8	Formula Unit Syer Beserta Justifikasi	1		Tidak disertakan.	
9	Surat Akuan JTB Yang Dilantik	1		Tidak disertakan.	
10	Carian Rasmi Hakmilik	1		Tidak disertakan.	
11	Salinan Resit Cukai Tanah Tahun Semasa	1		Tidak disertakan.	
12	Salinan Jadual Petak Yang Diperakui Oleh JTB Dan Arkitek/Jurutera	6		Tidak disertakan.	
13	Salinan Resit Bayaran Premium	1		Tidak disertakan.	
14	Salinan Sijil Klasifikasi Bangunan Kos Rendah	1		Tidak disertakan.	
15	Surat Perakuan Peguam/Pemilik Tanah Bagi Semua Petak Yang Telah Habis Dijual	1		Tidak disertakan.	
16	Sijil Pengesahan Penentuan Formula Unit Syer (Kes Sebelum Akta Pindaan)	1		Tidak disertakan.	
17	Surat kelulusan permohonan pembangunan tanah (serahbalik dan bermilik semula, cantuman dan lain-lain)	1		Tidak disertakan.	

- Dokumen yang bertanda merah adalah wajib dimuatnaik oleh pemohon. Kegagalan untuk memuatnaik dokumen yang betul akan menyebabkan permohonan tidak dapat di proses untuk kelulusan.

Dokumen Tambahan				
Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Tambah Hapus				

Cara Serahan

Cara Serahan Dokumen : ☒ Kaunter ☐ Online

- Pilih **Cara Serahan – Online**
- Klik butang **Seterusnya**.

Pengesahan Serahan Secara Atas Talian

- Borang Permohonan akan dipaparkan dengan status **Baru**.

1 Maklumat Hakmilik	2 Maklumat Pemohon	3 Maklumat Urusan	4 Maklumat Formula Unit Syer	5 Borang Permohonan	6 Dokumen Disertakan
7 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian					

Borang Permohonan

Arahan

1. Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas

2. Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama.

3. Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Keping Salinan Borang A Permohonan SIFUS	Baru	

RETURN OF ALLOTMENT OF SHARES

BONA GAINS SDN. BHD.

The shares referred to in this return were allotted *on the 19th day of July, 1988 /*between the day of _____, 20____ and the _____ day of _____, 20____

Shares allotted	Details of Shares		
	Preference	Ordinary	Other Kinds (Specify class)

- Klik butang **Sahkan**.

(d) Amount of premium treated as paid up on each share	RM	NIL	NIL	NIL
(e) The consideration for which the shares have been so allotted is as follows :-				

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Formula Unit Syer 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

7 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian 8 Perakuan

Borang Permohonan

Arahan

1. Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
2. Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama.
3. Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Keping Salinan Borang A Permohonan SIFUS	Disahkan	

1 of 12 Automatic Zoom

Form 24
Companies Act, 1965

- Borang Permohonan akan bertukar status - **Disahkan**.

Company No :
172170 D

3. Particulars of the allottees of the shares so allotted and the numbers and classes of share allotted to them are as follows :

Full Name and Address	Incorporate In /Nationality /Race	I/C no. /Company No. /Passport No. (Old Nric No.)	Number of Shares Allotted			
			Preference		Ordinary	
			Cash	Otherwise	Cash	Otherwise
Ang Teck Khue 21 Jalan Padi Mahlinia 5	Singaporean	(Old Nric No. S6023516/1/P)	NIL	NIL	30	NIL

Tutup

Sebelum Simpan Isi Semula **Seterusnya** Keluar

- Klik butang **Seterusnya**.

Perakuan

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon

3 Maklumat Urusan

4 Maklumat Formula Unit Syer

5 Borang Permohonan

6 Dokumen Disertakan

7 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian

8 Perakuan

Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006PM00002242		1,000.00	1,000.00
Jumlah Bayaran (RM)					1,000.00

Nota: Bayaran perlu dibuat selepas pengesahan daripada Pejabat Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Perakuan

☐ Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar. Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Gred Profesional dll.

SebelumHantarKeluar

- Klik pada petak **Perakuan**.

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon

3 Maklumat Urusan

4 Maklumat Formula Unit Syer

5 Borang Permohonan

6 Dokumen Disertakan

7 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian

8 Perakuan

Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006PM00002242		1,000.00	1,000.00
Jumlah Bayaran (RM)					1,000.00

Nota: Bayaran perlu dibuat selepas pengesahan daripada Pejabat Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Perakuan

☒ Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar. Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Gred Profesional dll.

SebelumHantarKeluar

- Klik butang **Hantar**.
- Setelah permohonan dihantar, sila semak di menu status permohonan untuk status semasa.

Perhatian

Permohonan anda telah dihantar untuk semakan awal permohonan. Sila semak di menu status permohonan untuk status semasa.

Tutup

- Klik butang **Tutup**.

Status Permohonan

- Klik menu **Status Permohonan** untuk melihat status semasa.

Permohonan

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian

Bayaran

Bil Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Tukar Ganti

**Perhatian:**
Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahkissupport@ptgwp.gov.my.
Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Status Permohonan / Perserahan
3 bulan terakhir

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan	ID Hakmilik	Status	Tindakan
1	20SIFUS2020000107	18/12/2020 9:49 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006PM00002242	Dalam Semakan (Pra)	
2	Urusan Berangkai - 20201127BSAT00009					
	PDCR12851/2020	27/11/2020 10:15 AM	CRHM - Carian Rasmi Hakmilik	140001GRN00010024	Sedang Diproses	
	PTCR2366/2020	27/11/2020 10:15 AM	CRHS - Carian Rasmi Hakmilik Strata (Borang 4)	140005GM00002593/M1/5/28	Sedang Diproses	
3	Urusan Berangkai - 20201127BSAT00008					
	PDCR12850/2020	27/11/2020 10:13 AM	CRHM - Carian Rasmi Hakmilik	140001GRN00010024	Sedang Diproses	
	PTCR2364/2020	27/11/2020 10:13 AM	CRHS - Carian Rasmi Hakmilik Strata (Borang 4)	140005GM00002593/M1/5/28 140005GM00002593/M1/5/29	Sedang Diproses	

- Senarai **Status Permohonan** dan **Pertanyaan** akan dipaparkan.

Status Permohonan / Perserahan
3 bulan terakhir

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan	ID Hakmilik	Status	Tindakan
11	20PSIFUS2020000049 (PTGKL/20/PSIFUS/2020/45)	02/12/2020 4:27 PM	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	140002GM00000993	Selesai	
12	20SIFUS2020000091 (PTGKL/20/SIFUS/2020/83)	02/12/2020 3:43 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006GRN00038162	Selesai	
13	20PSIFUS2020000048 (PTGKL/20/PSIFUS/2020/44)	02/12/2020 3:10 PM	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	140002GM00000993	Selesai	
14	20SIFUS2020000090 (PTGKL/20/SIFUS/2020/82)	02/12/2020 2:20 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006GRN00038162	Selesai	
15	20SIFUS2020000089 (PTGKL/20/SIFUS/2020/80)	02/12/2020 10:58 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006GRN00038162	Selesai	
16	20SIFUS2020000088 (PTGKL/20/SIFUS/2020/81)	02/12/2020 10:01 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140005PN00014746	Selesai	
17	20SIFUS2020000086 (PTGKL/20/SIFUS/2020/78)	01/12/2020 10:23 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046564	Semakan Permohonan/ Kuiri (Maklumat Tidak Lengkap)	
18	20SIFUS2020000085 (PTGKL/20/SIFUS/2020/90)	01/12/2020 9:15 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046543	Selesai	
19	20SIFUS2020000079 (PTGKL/20/SIFUS/2020/72)	30/11/2020 3:04 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006PN00025838	Selesai	
20	20SIFUS2020000077 (PTGKL/20/SIFUS/2020/70)	30/11/2020 8:36 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006PM00004803	Selesai	

Memaparkan 11/20 daripada 42 rekod

- Klik pada icon **Kemaskini** untuk menjawab pertanyaan.

Permohonan Sijil Formula Unit Syer

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Formula Unit Syer 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

7 Pengesahan Pembetulan Maklumat

Maklumat Pertanyaan

Id Permohonan : PTGKL/20/SIFUS/2020/78

Pembetulan : Pembetulan Permohonan - Betulkan Yang Mane Patut

Jawapan Pertanyaan

Jawapan :

Perakuan

☐ Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

☐ Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

Sebelum Simpan **Hantar** Isi Semula Keluar

- Sila buat pembetulan pada maklumat yang terlibat.
- Sebarang pembetulan yang dibuat, akan dipaparkan pada **Maklumat Pertanyaan**.
- Lengkapkan **Jawapan Pertanyaan**.
- Klik pada petak **Perakuan**.
- Tekan butang **Hantar**.

Perhatian:
Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahklsupport@ptgwp.gov.my.
Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Status Permohonan / Perserahan

3 bulan terakhir

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan	ID Hakmilik	Status	Tindakan
1	20SIFUS2020000107	18/12/2020 9:49 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006PM00002242	Menunggu Bayaran	
2	Urusan Berangkai - 20201127BSAT00009					

- Sekiranya Status Permohonan adalah **Menunggu Bayaran**, klik menu **Bayaran**.

Bayaran

- Senarai urusan menunggu bayaran akan dipaparkan.

Bil	ID Transaksi Online / Urusan	Tarikh Siap	Jumlah (RM)	Tindakan
1	20SIFUS2020000107 - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	18/12/2020	1,000.00	

Tambah Ke Troli

(1 of 1) 1 10

Bil	Senarai Bayaran	Jumlah (RM)
Tiada rekod yang dijumpai.		
Jumlah Bayaran (RM)		0.00

Hapus Proses Pembayaran

- Pilih urusan yang hendak di bayar.

Bil	ID Transaksi Online / Urusan	Tarikh Siap	Jumlah (RM)	Tindakan
☒	20SIFUS2020000107 - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	18/12/2020	1,000.00	

Tambah Ke Troli

(1 of 1) 1 10

Bil	Senarai Bayaran	Jumlah (RM)
Tiada rekod yang dijumpai.		
Jumlah Bayaran (RM)		0.00

Hapus Proses Pembayaran

- Klik **Tambah ke Troli**.

Bil	ID Transaksi Online / Urusan	Tarikh Siap	Jumlah (RM)	Tindakan
☒	20SIFUS2020000107 - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	18/12/2020	1,000.00	

Tambah Ke Troli

(1 of 1) 1 10

Bil	Senarai Bayaran	Jumlah (RM)
1	20SIFUS2020000107 Permohonan Sijil Formula Unit Syer	1,000.00
Jumlah Bayaran (RM)		1,000.00

Hapus Proses Pembayaran

- Senarai urusan yang dipilih akan ada di **Troli Pembayaran**.
- Klik **Proses Pembayaran** untuk membuat bayaran.

Bayaran

Cara bayaran:

 FPX

PANDUAN PEMBAYARAN :

1. Pastikan anda tidak menutup laman web semasa transaksi pembayaran sedang dilakukan.
2. Selepas membuat pembayaran melalui laman Bank yang dipilih, pastikan anda klik pada butang 'Continue' untuk kembali kepada laman portal e-Tanah.
3. Cetakan Resit hanya boleh dilakukan setelah anda selesaimelakukan transaksi pembayaran dan kembali kepada laman portale-Tanah.
4. Hanya cetakan salinan Resit daripada portal e-Tanah boleh dijadikan sebagai bukti pembayaran.
5. Sila hubungi talian e-Tanah Helpdesk +603-2693 6429 atau emel kepada etanahklsupport@ptgwp.gov.my untuk bantuan berserta buktipembayaran jika transaksi pembayaran berjaya dibuat tetapi Resit tidak dijana.

Seterusnya

- Klik butang **Seterusnya** untuk membuat pembayaran.
- Isi **Maklumat Bank** yang dipilih.

Resit Pembayaran / Payment Receipt

Transaksi telah berjaya, terima kasih.

Perihal Transaksi / Transaction Description	: Permohonan Sijil Formula Unit Syer
No. Rujukan / Reference No.	: 20SIFUS2020000107
Id. Transaksi / Transaction Id	: 20205822025843
Bank	: SBI Bank A
Tarikh & Masa / Date & Time	: 22 Disember 2020 02:58:43 PM
Status	: Transaction Successful
Amaun Bayaran Yang Telah Dijelaskan / Paid Amount (RM)	: 1000.00

Sebarang pertanyaan, sila hubungi talian e-Tanah Helpdesk +603-2693 6429

Resit

Keluar

- Setelah bayaran dibuat, maklumat Resit Pembayaran akan terpapar dan boleh dicetak.
- Klik butang **Resit** untuk cetak atau butang **Keluar** jika telah selesai.

Resit

1 of 1

100%



RESIT RASMI / OFFICIAL RECEIPT
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN
PEJABAT TANAH DAN GALIAN WP KUALA LUMPUR
ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN,
JALAN SULTAN HISHAMUDDIN,
50678 KUALA LUMPUR
TEL: 603 - 2610 3300 | FAKS: 03-26103493 | E-MAIL: hasil@ptgwp.gov.my

SILA BAWA RESIT INI KETIKA BERURUSAN

Nombor Resit / Receipt Number	: 20201222BSAT00003	
Nombor Transaksi / Transaction Number	: 20205822025843	
Tarikh Dan Masa / Date and Time	: 22 DISEMBER 2020 02:58:44 PM	
Penyerah / Presenter	: KHAIRUL HAIKAL BIN RAZALI	
Alamat / Address	: LOT 2014-17 KAMPUNG SEGAMBUT TENGAH KUALA LUMPUR 51200	
Pemohon / Applicant	: AZURA 550607-06-7887	
Kaedah Bayaran / Payment Method	: DEBIT TERUS (FPX)/DIRECT DEBIT (FPX)	

PERIHAL BAYARAN / PAYMENT DETAILS

Surat Keputusan dan Resit Bayaran

- Klik menu **Status Permohonan** untuk melihat status permohonan.

Perhatian:
Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahkisupport@ptgwp.gov.my.
Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Status Permohonan / Perserahan

3 bulan terakhir

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan	ID Hakmilik	Status	Tindakan
1	20SIFUS2020000053 (PTGKL/20/SIFUS/2020/49)	18/12/2020 1:59 PM	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046543	Selesai	 
2	20SIFUS2020000100 (PTGKL/20/SIFUS/2020/94)	15/12/2020 4:56 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006GRN00040737	Semakan Permohonan/Kuiri	
3	20SIFUS2020000098 (PTGKL/20/SIFUS/2020/92)	09/12/2020 11:34 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140005PN00014751	Semakan Permohonan/Kuiri	
4	20SIFUS2020000097 (PTGKL/20/SIFUS/2020/91)	09/12/2020 10:31 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046543	Selesai	 
5	20SIFUS2020000096	09/12/2020 10:28 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140005GM00003194	Dalam Semakan (Pra)	
6	20SIFUS2020000095 (PTGKL/20/SIFUS/2020/89)	08/12/2020 11:38 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046537	Penyediaan Surat Keputusan dan Sijil	
7	20SIFUS2020000094 (PTGKL/20/SIFUS/2020/87)	07/12/2020 4:09 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140001GM00000003	Penyediaan Surat Keputusan dan Sijil	
8	20SIFUS2020000093 (PTGKL/20/SIFUS/2020/86)	07/12/2020 3:01 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140005GM00003194	Selesai	 

- Klik pada icon untuk **Surat Keputusan / Resit Bayaran**.



- **Surat Keputusan** akan dipaparkan.
- Klik icon cetak untuk mencetak **Surat** ini.



- **Resit Rasmi** akan dipaparkan.
- Klik icon cetak untuk mencetak **Resit Bayaran** ini.