

PuncakTegap

SISTEM e-TANAH



**PANDUAN PENGGUNA
PELUPUSAN
PLTP - Permohonan Lanjut
Tempoh Pegangan
(Seksyen 90A)**

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:

- e-TANAH KL Support
Office of Director of Land and Mines
Kuala Lumpur
- +603-2693 6429
- etanahwp@ptgwp.gov.my
- <http://www.ptgwp.gov.my/portal>

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web www.ptgwp.gov.my

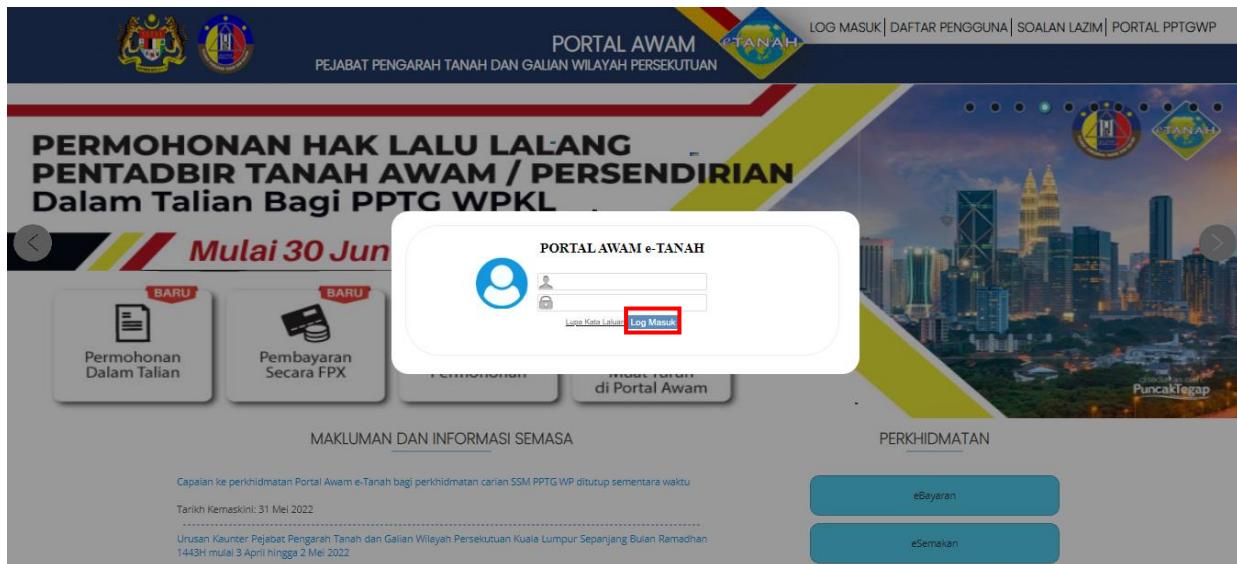


SILA KLIK PAUTAN/IKON DI BAWAH UNTUK PERKHIDMATAN YANG LEBIH MUDAH DAN CEPAT
PLEASE CLICK THE LINK/ICONS BELOW FOR EASIER AND FASTER SERVICES



- Klik **Portal Awam e-Tanah.**

- Klik **Log Masuk.**



- Isi **ID Pengguna** dan **Kata Laluan** dan klik **Log Masuk**.



- Pilih Wilayah.

LAMAN UTAMA > WP PUTRAJAYA

Perhatian:
Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahwp@ptgwp.gov.my.
Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Permohonan Baru **Draf Permohonan**

Carian : Nama Urusan Nama Borang

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Memaparkan 0-0 daripada 0 rekod				

Pilih Modul Urusan :

- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik butang **Pelupusan**.

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan	Senari Semak
1	BPRZ - Permohonan Pembatalan Perizaban	Pelupusan	-		
2	HLPA - Permohonan Hak Lalu Lalang Pentadbir Tanah Awam/Persendirian	Pelupusan	Borang 28A		
3	MLMS - Membaharui Lesen Pendudukan Sementara	Pelupusan	-		
4	PLMS - Permohonan Lesen Pendudukan Sementara	Pelupusan	Borang Jadual 3		
5	PLTP - Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)	Pelupusan	-		
6	PPJK - Permohonan Pajakan Tanah Perizaban	Pelupusan	Jadual 14		
7	PRU - Permohonan Permit Ruang Udara	Pelupusan	Borang Jadual 5		
8	PRZ - Permohonan Perizaban	Pelupusan	-		
9	PSBS - Permohonan Serahbalik Berimilik Semula	Pelupusan	Jadual 1 dan Borang 12A		
10	PT - Permohonan Pemberimilikan	Pelupusan	Borang Jadual 1		
11	RAYUAN - Permohonan Rayuan Kelulusan Kerajaan & PTG	Pelupusan	-		

Memaparkan 1-11 daripada 11 rekod

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik di bahagian tindakan pada urusan yang hendak dibuat.

PLTP - Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

Maklumat Hakmilik

Permohonan Atas Talian > Pelupusan > Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A) (PLTP)

Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat hakmilik di bawah:- Medan Wajib Diisi

Maklumat Hakmilik	
Hakmilik Terlibat	: <input type="radio"/> Hakmilik Strata <input checked="" type="radio"/> Hakmilik Tanah
Negeri	: Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Bandar/Pekan/Mukim	: <input type="text" value="- Sila Pilih -"/>
Jenis Hakmilik	: <input type="text" value="- Sila Pilih -"/>
No Hakmilik	: <input type="text"/>

Tambah **Isi Semula**

Sila dapatkan Contoh Hakmilik.
Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu.

Contoh Hakmilik

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik butang **Tambah** untuk paparan maklumat.

Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat hakmilik di bawah:- Medan Wajib Diisi

Maklumat Hakmilik	
Hakmilik Terlibat	: <input type="radio"/> Hakmilik Strata <input checked="" type="radio"/> Hakmilik Tanah
Negeri	: Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Bandar/Pekan/Mukim	: <input type="text" value="- Sila Pilih -"/>
Jenis Hakmilik	: <input type="text" value="- Sila Pilih -"/>
No Hakmilik	: <input type="text"/>

Tambah **Isi Semula**

Sila dapatkan Contoh Hakmilik.
Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu.

Contoh Hakmilik

Senarai Hakmilik

Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Seksyen	Catatan
1	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	Bandar / Pekan / Mukim : Pekan Batu Jenis Hakmilik : PM Nombor Hakmilik : 1	Lot 54	Seksyen 3	

Memaparkan 1-1 daripada 1 rekod 1 2 3 4 5

Hapus **Teruskan Permohonan**

- Klik butang **Teruskan Permohonan**.
- Nota: Jika ada cukai hakmilik yang tertunggak, sila jelaskan dahulu untuk meneruskan permohonan ini.

Maklumat Pemohon

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

1 Maklumat Hakmilik **2 Maklumat Pemohon** **3 Maklumat Urusan** **4 Perakuan** **5 Dokumen Disertakan**

Sila isi maklumat permohonan seperti di bawah :-

Maklumat Pemohon :-

Senarai Pemohon: 0					
	Bil	Nama Pemohon	Nombor Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					

Isi Maklumat **Hapus**

- Klik butang **Isi Maklumat**.

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Pemohon Maklumat Tambahan Maklumat Hakmilik Tanah yang Dimiliki

Medan Wajib Diisi

Jenis Pemohon	:	Individu
Nama	:	
Jenis & No. Pengenalan	:	- Sila Pilih -
Warganegara	:	- Sila Pilih -
Alamat Berdaftar	:	
	:	
	:	
Poskod	:	
Negeri	:	- Sila Pilih -
Bandar	:	- Sila Pilih -
No. Telefon Bimbit	:	
Emel	:	

Seterusnya **Tutup**

- Isi Maklumat Pemohon.**
- Pastikan medan wajib isi bertukar dari merah menjadi hijau.
- Maklumat perlu diisi dengan lengkap.
- Klik **Seterusnya**.

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Pemohon	Maklumat Tambahan	Maklumat Hakmilik Tanah yang Dimiliki
------------------	-------------------	---------------------------------------

Maklumat Isteri/Suami

	Bil.	Nama	Nombor Pengenalan	Alamat Bekerja	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
Tambah					

Senarai Tanggungan

	Bil.	Nama	Tarikh Lahir	Nombor Pengenalan	Pertalian
Tiada rekod yang dijumpai.					
Tambah Hapus					

Sebelum **Seterusnya** **Tutup**

- Isi **Maklumat Tambahan** jika ada, klik pada **Tambah**.
- Klik **Seterusnya**.

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Pemohon	Maklumat Tambahan	Maklumat Hakmilik Tanah yang Dimiliki
------------------	-------------------	---------------------------------------

Adakah pemohon mempunyai : Ada Tiada

tanah selain Wilayah
Persekutuan Kuala Lumpur

Sebelum **Simpan** **Tutup**

- Klik **Simpan**.

1 Maklumat Hakmilik **2 Maklumat Pemohon** **3 Maklumat Urusan** **4 Perakuan** **5 Dokumen Disertakan**

Sila isi maklumat permohonan seperti di bawah :-

Maklumat Pemohon :-

Senarai Pemohon: 1					
	Bil	Nama Pemohon	Nombor Pengenalan	Alamat	Tindakan
<input type="checkbox"/>	1	Azizul Hashiem bin Hamid	790809-14-7809	No 3, Jalan Telaga, Taman Indah, 46090 KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR.	
Tambah Maklumat Hapus					

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemegang Surat Kuasa Wakil:0				
	Bil	ID Surat	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Tambah Hapus				

***Nota:**
Sila kemukakan surat kebenaran daripada Pemegang Gadaian dan persetujuan melepaskan gadaian (jika hakmilik yang dipohon melibatkan gadaian kepada pihak bank).
Contoh surat kebenaran dan persetujuan melepaskan gadaian.

Maklumat Kebenaran Pihak Berkepentingan :-

	Bil	Nama	Jenis Pihak Berkepentingan
Tiada rekod yang dijumpai.			
Tambah Hapus			

Sebelum **Simpan** **Isi Semula** **Seterusnya** **Keluar**

- Klik **Tambah** jika mempunyai Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil dan Maklumat Kebenaran Pihak Berkepentingan. Isi maklumat dengan lengkap.
- Tekan **Seterusnya**.

Maklumat Urusan

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

Maklumat Urusan

Bil	ID Hakmilik	Baki Tempoh Pajakan	Tarikh Luput Pajakan	Tempoh Pajakan Diperbaharui	Tindakan
1	140070PM00000001	5 Tahun	23/06/2029		Kemaskini

Tindakan: Sebelum, Simpan, Isi Semula, Seterusnya, Keluar

- Baki Tempoh Pajakan akan terpapar.
- Klik **Kemaskini**.

Maklumat Tanah

Sila isi butir-butir tanah yang dipohon :-

No. Berdaftar Pajakan/Pajakan - kecil (Jika Ada)	:	<input type="text"/>
	:	No.Serahan: PDSC7145/2021
No. Berdaftar Gadaian(Jika Ada)	:	<input type="text"/>
	:	No.Serahan: PDSC417191/2019
Baki Tempoh Pajakan	:	-
Tarikh Luput Pajakan	:	-
Tempoh Pajakan Baru	:	<input type="text"/> Tahun
Luas dan Unit Luas Tanah	:	

Tindakan: Simpan, Tutup

- Isi butiran yang diperlukan.
- Klik **Simpan**.

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

Maklumat Urusan

Bil	ID Hakmilik	Baki Tempoh Pajakan	Tarikh Luput Pajakan	Tempoh Pajakan Diperbaharui	Tindakan
1	140070PM00000001	5 Tahun	23/06/2029	94 Tahun	Kemaskini

Tindakan: Sebelum, Simpan, Isi Semula, Seterusnya, Keluar

- Tempoh Pajakan Diperbaharui akan dipaparkan.
- Klik **Seterusnya**.

Perakuan

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Perakuan 5 Dokumen Disertakan

Draf Borang Permohonan

1 of 3 Automatic Zoom

PERMOHONAN LANJUT TEMPOH PEGANGAN (SEKSYEN 90A)

PERINGATAN

Apabila mengemukakan borang permohonan, tuan/puan dikehendaki menghantar bersama perkara-perkara ini :-

BAGI PERMOHONAN INDIVIDU

	Semakan Pemohon	Semakan Pejabat
1. 1 Surat Permohonan Lanjut Tempoh		
2. 1 Surat Kebenaran dari Pihak Berkepentingan (Pemegang Gadaian/Lien/Pajakan/Pengkaveat)		
3. Bayaran Pendaftaran permohonan sebanyak RM 300.0 (tidak akan dikembalikan) Tunai, Wang Pos Atau Bank Deraf atas nama PENTADBIR TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR		

Jana Semula

Sebelum **Seterusnya** Keluar

- Sistem akan menjana Draf Borang Permohonan.
- Pengguna perlu cetak dan tandatangan pada borang.
- Klik seterusnya untuk meneruskan permohonan.

Dokumen Disertakan

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Perakuan 5 Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan

Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Surat Permohonan Lanjut Tempoh	1		Tidak disertakan.	
2	Surat Kebenaran dari Pihak Berkepentingan (Pemegang Gadaian/Lien/Pajakan/Pengkaveat)	1		Tidak disertakan.	

Dokumen Tambahan

Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Perlu	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.					

Tambah Hapus

Cara Serahan

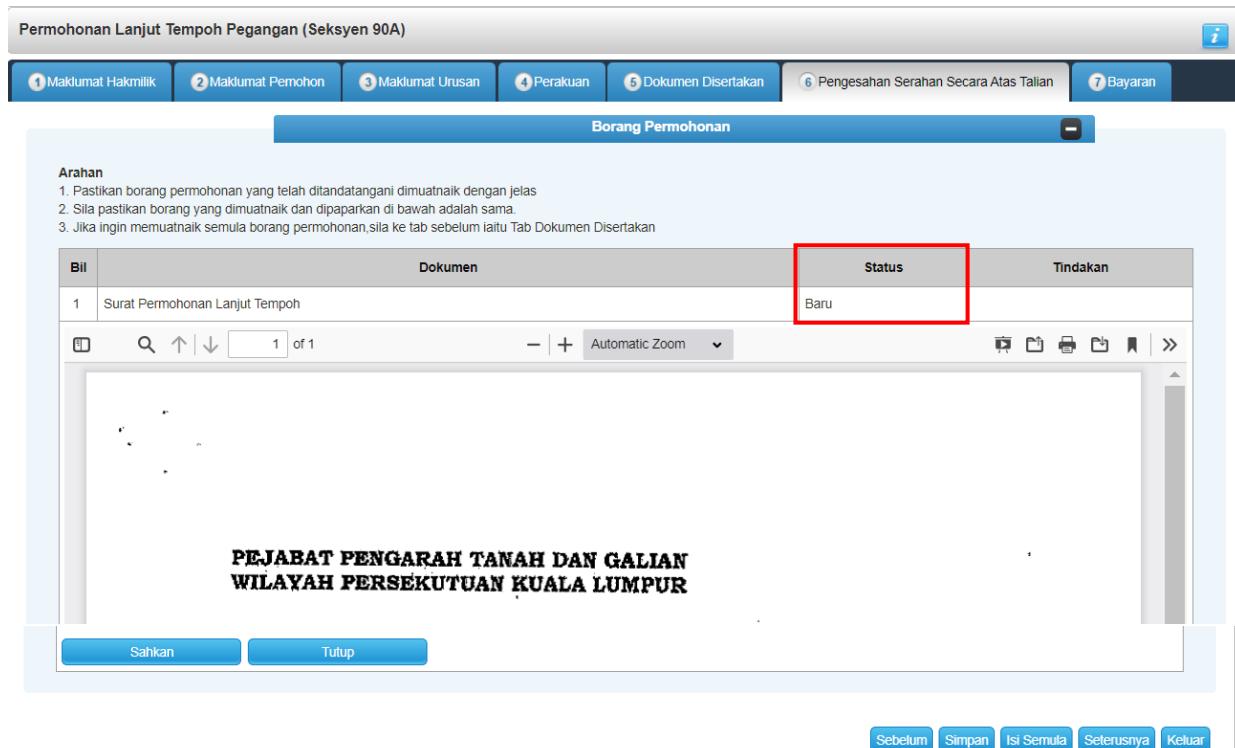
Cara Serahan Dokumen : Kaunter Online

Sebelum Simpan Isi Semula **Seterusnya** Keluar

- Sistem akan memaparkan senarai dokumen.
- Klik  pada Lampiran untuk muat naik borang yang telah ditandatangani.
- Jika ada Dokumen Tambahan, klik **Tambah**.
- Cara Serahan Dokumen boleh dibuat sama ada di Kaunter atau Online. Jika pilih Kaunter, pengguna perlu pergi ke kaunter untuk membuat bayaran. Manakala jika pilih Online, pengguna boleh membayar secara dalam talian menggunakan FPX payment.
- Klik **Seterusnya**.

Pengesahan Serahan Secara Atas Talian

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)



Borang Permohonan

Arahan

1. Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
2. Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama
3. Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Surat Permohonan Lanjut Tempoh	Baru	

1 of 1 Automatic Zoom

**PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN
WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**

Sahkan **Tutup**

Sebelum **Simpan** **Isi Semula** **Seterusnya** **Keluar**

- Pastikan Borang Permohonan yang dimuat naik adalah betul.
- Klik **Sahkan**.

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

Borang Permohonan

Arahan

- Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
- Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama
- Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum laju Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Surat Permohonan Lanjut Tempoh	Disahkan	

**PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN
WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**

Tutup

Sebelum **Simpan** **Isi Semula** **Seterusnya** **Keluar**

- Status borang akan bertukar kepada Disahkan.
- Klik **Seterusnya**.

Bayaran

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Bayaran Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan dibawah Seksyen 90A	140070PM00000001		300.00	300.00
					Jumlah Bayaran (RM) 300.00

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu, tidak benar dan tidak lengkap. Saya bersetuju dengan fi yang dinyatakan dan akan membuat bayaran penuh secara atas talian.

Sebelum **Simpan** **Bayar** **Keluar**

- Jumlah bayaran Fi akan dipaparkan.
- Tekan pada Perakuan.
- Klik **Bayar** untuk membuat pembayaran.

Bayaran

Sila pilih salah satu daripada cara bayaran :

 FPX

PANDUAN PEMBAYARAN :

1. Pastikan anda tidak menutup laman web semasa transaksi pembayaran sedang dilakukan.
2. Selepas membuat pembayaran melalui laman Bank yang dipilih, pastikan anda klik pada butang Continue untuk kembali kepada laman portal e-Tanah.
3. Cetakan Resit hanya boleh dilakukan setelah anda selesai melakukan transaksi pembayaran dan kembali kepada laman portal e-Tanah.
4. Hanya cetakan salinan Resit daripada portal e-Tanah boleh dijadikan sebagai bukti pembayaran.
5. Sila hubungi talian e-Tanah Helpdesk +603-2693 6429 atau emel kepada etanahk lsupport@ptgwp.gov.my untuk bantuan berserta bukti pembayaran jika transaksi pembayaran berjaya dibuat tetapi Resit tidak dijana.

Seterusnya

- Bayaran hanya boleh dibuat melalui FPX
- Klik **Seterusnya**.

Maklumat Bayaran

Butiran Pembayaran 

Status Bayaran	:	Bayaran Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan dibawah Seksyen 90A
Jumlah (RM)	:	300.00

Sila Pilih Bank

<input checked="" type="radio"/> Perniagaan-Ke-Pengguna (B2C) *Maksimum Bayaran:RM30,000.00	<input type="radio"/> Perniagaan-Ke-Perniagaan (B2B) *Maksimum Bayaran:RM1,000,000.00
--	--

SBI Bank A

Emel : azizan.ptsb@gmail.com

Dengan klik butang "**Seterusnya**" di bawah, anda telah bersetuju dengan [Terma & Syarat](#) FPX

Seterusnya **Keluar**

- Masukkan maklumat yang diperlukan dah klik **Seterusnya** untuk meneruskan pembayaran.

Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)

Resit Pembayaran / Payment Receipt

Transaksi telah berjaya, terima kasih.

Perihal Transaksi / Transaction Description	:	Bayaran Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan dibawah Seksyen 90A
No. Rujukan / Reference No.	:	11PLTP202300025
Id. Transaksi / Transaction Id	:	2023080712350316
Bank	:	SBI Bank A
Tarikh & Masa / Date & Time	:	07/08/2023 12:35:03
Status	:	Transaction Successful
Amaun Bayaran Yang Telah Dijelaskan / Paid Amount (RM)	:	300.00

Sebarang pertanyaan, sila hubungi talian e-Tanah Helpdesk +603-2693 6429

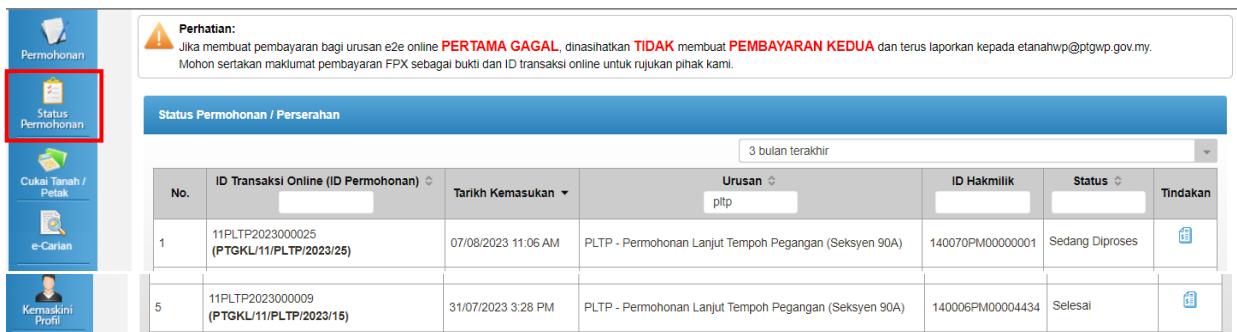
Resit **Keluar**

- Setelah bayaran dibuat, maklumat **Resit Pembayaran** akan terpapar.
- Klik butang **Resit** untuk cetak atau butang **Keluar** jika telah selesai.



- Resit bayaran atas talian akan dipaparkan.
- Tekan muat turun untuk simpan resit.

Status Permohonan



The screenshot shows a user interface for managing land applications. On the left, there's a sidebar with four buttons: 'Permohonan' (selected), 'Status Permohonan' (highlighted with a red box), 'Cukai Tanah / Petak', and 'e-Carian'. The main content area has a header 'Status Permohonan / Perserahan' with a dropdown set to '3 bulan terakhir'. Below is a table with two rows of application details:

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan	ID Hakmilik	Status	Tindakan
1	11PLTP2023000025 (PTGKL/11/PLTP/2023/25)	07/08/2023 11:06 AM	PLTP - Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)	140070PM00000001	Sedang Diproses	
5	11PLTP2023000009 (PTGKL/11/PLTP/2023/15)	31/07/2023 3:28 PM	PLTP - Permohonan Lanjut Tempoh Pegangan (Seksyen 90A)	140006PM00004434	Selesai	

- Tekan Status Permohonan untuk melihat status sama ada Sedang Diproses atau Selesai.