

PuncakTegap

# SISTEM e-TANAH



**PANDUAN PENGGUNA**

**STRATA**

PGSP - Permohonan Penggantian  
Sijil dan Permit

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanahwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

## LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web [www.ptgwp.gov.my](http://www.ptgwp.gov.my) dan klik Portal Awam e-Tanah.

PORTAL AWAM e-TANAH  
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP  
Isnin, 20 September 2021

# BAYARAN CUKAI PPTG WP/KL

lebih mudah dengan **JomPAY**

**Mulai 2 Ogos 2021**

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGWP)  
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome. dengan resolusi skrin 1366 x 768

MAKLUM DAN INFORMASI SEMASA

- Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya  
Tarikh Kemaskini : 25 Ogos 2021
- Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021  
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpdesk Perkhidmatan e-Tanah WP  
+603-2693 6429 | [atanahwp@ptgwp.gov.my](mailto:atanahwp@ptgwp.gov.my)

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya  
Araas G, Blok 2, Menara Seri Wilayah  
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62100 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur  
Araas G-8, Rumah Persekutuan  
Jalan Sultan Hishamuddin  
50678 Kuala Lumpur

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan  
ED03, Tingkat 1, Araas Podium  
Kompleks Ujana Kawangang, Peti Surat 80893  
80893 Labuan

- Klik Log Masuk.

PORTAL AWAM e-TANAH  
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP  
Isnin, 20 September 2021

# BAYARAN CUKAI PPTG WP/KL

lebih mudah dengan **JomPAY**

**Mulai 2 Ogos 2021**

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGWP)  
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome. dengan resolusi skrin 1366 x 768

MAKLUM DAN INFORMASI SEMASA

- Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya  
Tarikh Kemaskini : 25 Ogos 2021
- Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021  
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpdesk Perkhidmatan e-Tanah WP  
+603-2693 6429 | [atanahwp@ptgwp.gov.my](mailto:atanahwp@ptgwp.gov.my)

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya  
Araas G, Blok 2, Menara Seri Wilayah  
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62100 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur  
Araas G-8, Rumah Persekutuan  
Jalan Sultan Hishamuddin  
50678 Kuala Lumpur

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan  
ED03, Tingkat 1, Araas Podium  
Kompleks Ujana Kawangang, Peti Surat 80893  
80893 Labuan

- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.



- Pilih Wilayah.
- Klik menu **Permohonan** untuk membuat permohonan urusan.



Permohonan



Status Permohonan



Bil Kelompok



Pengurusan Wakil



Kemaskini Profil



Permohonan Tukar Ganti



Pengurusan ID Pengguna

LAMAN UTAMA > WP PUTRAJAYA

Pengumuman

WAKTU:  
Isnin - Khamis:  
8.00pagi-4.30petang  
Jumaat :  
8.00pagi-12.15/hari  
samb 2.45petang-4.30petang  
PPTG WP LABUAN  
HARI: Isnin sehingga Jumaat  
WAKTU:  
Isnin - Khamis :  
8.00pagi-1.00petang  
samb 2.00petang-3.00petang  
Jumaat :  
8.00pagi-12.15/hari  
samb 2.00petang-3.00petang  
Sekian terima kasih.

Notifikasi

| No. | Tarikh | Perkara | Catatan |
|-----|--------|---------|---------|
|-----|--------|---------|---------|



Pautan Agensi Berkaitan



- Klik ikon **Strata**.

Senarai Urusan :

| Bil. | Urusan   | Modul  | Borang    | Tindakan |
|------|--|--------|-----------|----------|
| 1    | PGSP - Permohonan Penggantian Sijil dan Permit   | Strata | -         |          |
| 2    | PMMP6 - Permohonan Untuk Memecah Petak   | Strata | 6         |          |
| 3    | PMMP7 - Permohonan Untuk Menyatukan Petak  | Strata | 7         |          |
| 4    | PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)                            | Strata | -         |          |
| 5    | PPBKR - Permohonan Pengkelasan Bangunan Kos Rendah   | Strata | A         |          |
| 6    | PPHSYB - Permohonan Untuk Pengeluaran Hakmilik Strata Yang Berasingan Berkenaan Dengan Hakmilik Strata Sementara | Strata | 5         |          |
| 7    | PPLRUS - Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata   | Strata | Jadual 5A |          |
| 8    | PPPP - Permohonan Perakuan Perbadanan Pengurusan   | Strata | 9         |          |
| 9    | PPRUS - Permohonan Permit Ruang Udara Strata   | Strata | Jadual 5  |          |
| 10   | PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer  | Strata | -         |          |
| 11   | PSS - Penamatan Skim Strata  | Strata | 8         |          |
| 12   | PTHS1 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)   | Strata | -         |          |
| 13   | PTHS5 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata Sementara (Borang 5)                               | Strata | -         |          |
| 14   | SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer   | Strata | -         |          |

Memaparkan 1-14 daripada 14 rekod

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.

## PGSP - Permohonan Penggantian Sijil dan Permit

### Maklumat Am

Urusan untuk memohon sijil atau permit gantian bagi kes hilang atau rosak.

#### Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.
3. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak) dan hadir ke Kaunter Strata bagi serahan dokumen serta bayaran fi permohonan.

## Maklumat Hakmilik

Permohonan Atas Talian > Strata > Permohonan Penggantian Sijil dan Permit ( PGSP)

**Maklumat Hakmilik Terlibat**

Sila isi maklumat hakmilik di bawah :- Medan Wajib Diisi

**Maklumat Hakmilik**

|                    |   |   |  |
|--------------------|---|---|--|
| Permohonan         | : | <input type="text" value="- Sila Pilih -"/>   |  |
| Penggantian        | : | <div style="border: 1px solid #ccc; background-color: #fff; padding: 5px;"><p>- Sila Pilih -</p><p>Sijil Formula Unit Syer</p><p>Sijil Perbadanan Pengurusan</p><p>Sijil Perbadanan Pengurusan Subsidiari</p><p>Sijil Klasifikasi Bangunan Kos Rendah</p><p>Permit Ruang Udara Strata</p></div> |  |
| Hakmilik Terlibat  | : |   |  |
| Negeri             | : |   |  |
| Bandar/Pekan/Mukim | : |   |  |
| Jenis Hakmilik     | : | <input type="text" value="- Sila Pilih -"/>   |  |
| Nombor Hakmilik    | : | <input type="text"/>  |  |
| No. Permit         | : | <input type="text"/>  |  |
| No. Sijil          | : | <input type="text"/>  |  |

Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.  
Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Tanah daerah / jajahan yang mengeluarkan hakmilik untuk mendapatkan geran hakmilik baru.

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik butang tambah untuk paparan maklumat hakmilik.

# Maklumat Hakmilik

Permohonan Penggantian Sijil dan Permit

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat hakmilik di bawah jika ingin menambah hakmilik atau ingin mengemaskini hakmilik sedia ada:- Medan Wajib Diisi

### Maklumat Hakmilik

Hakmilik Terlibat :  Hakmilik Tanah  Hakmilik Strata

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar / Pekan / Mukim : - Sila Pilih -

Jenis Hakmilik : - Sila Pilih -

Nombor Hakmilik :

No. Permit :

No. Sijil :

Tambah

### Senarai Hakmilik

| <input type="checkbox"/> | Bil | Negeri                           | Nombor Hakmilik   | No. Lot/PT | Bil. Seksyen |
|--------------------------|-----|----------------------------------|---|------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | 1   | WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR | Bandar / Pekan / Mukim : Bandar Kuala Lumpur<br>Jenis Hakmilik : GRN<br>Nombor Hakmilik : 78434 | Lot 20005  | Seksyen 43   |

Memaparkan 1/1 daripada 1 rekod

Hapus

Simpan Isi Semula **Seterusnya** Keluar

- Klik butang Seterusnya.

## Maklumat Pemohon

1 Maklumat Hakmilik   2 Maklumat Pemohon   3 Maklumat Urusan   4 Dokumen Disertakan

**Maklumat Pemilik Asal :-**

Senarai Pemohon: 0

| <input type="checkbox"/>   | Bil | Nama | Jenis & No Pengenalan | Alamat | Tindakan |
|--|-----|------|-----------------------|--------|----------|
| Tiada rekod yang dijumpai.   |     |      |                       |        |          |
| <input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/> |     |      |                       |        |          |

**Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-**

Senarai Pemohon: 0

| <input type="checkbox"/>   | Bil | ID Surat | Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil | Surat Untuk | Tindakan |
|--|-----|----------|---------------------------------|-------------|----------|
| Tiada rekod yang dijumpai.   |     |          |                                 |             |          |
| <input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/> |     |          |                                 |             |          |

**Maklumat Pelikuidasi :-**

Senarai Pemohon: 0

| <input type="checkbox"/>   | Bil | Nama | Jenis & No Pengenalan | Alamat | Tindakan |
|--|-----|------|-----------------------|--------|----------|
| Tiada rekod yang dijumpai.   |     |      |                       |        |          |
| <input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/> |     |      |                       |        |          |

- Klik butang tambah.

Maklumat Pemilik Asal

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Jenis Pemohon :

No. Pendaftaran :

Nama Pemilik Asal :

Status Syarikat :

Alamat Berdaftar :   
:   
:   
:

Poskod :

Negeri :

Bandar :

:  Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat :

- Isi maklumat pemilik asal dengan lengkap.
- Klik butang simpan.

## Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil (Jika Ada)

- Sekiranya permohonan melibatkan surat kuasa wakil, maklumat suratkuasa wakil perlu diisi.
- Klik simpan.

## Maklumat Urusan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Dokumen Disertakan

Permohonan Penggantian : Sijil Formula Unit Syer

Nama Pemaju : Alpine Return Sdn Bhd

Nama Skim : Residensi Star

Sebelum Seterusnya Keluar

- Klik butang Seterusnya untuk teruskan permohonan.

## Perakuan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Dokumen Disertakan

| Dokumen Disertakan |                  |                |   |                    |         |
|--------------------|------------------|----------------|---|--------------------|---------|
| Bil.               | Nama Dokumen     | Bilangan Perlu | Lampiran  | Dokumen Disertakan | Catatan |
| 1                  | Surat Permohonan | 1              |  | Tidak disertakan.  |         |

| Dokumen Tambahan         |      |              |   |                    |         |
|--------------------------|------|--------------|---|--------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | Bil. | Nama Dokumen | Lampiran  | Dokumen Disertakan | Catatan |
| <input type="checkbox"/> | 1    |              |  | Tidak disertakan.  |         |

Tambah Hapus

**Perakuan** — ?

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.  
Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat **palsu dan tidak benar**.  
Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Gred Profesional dll.

Sebelum Simpan Hantar Isi Semula Keluar

- Paparan dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan.
- Klik  untuk muatnaik dokumen.
- Klik pada petak Perakuan.
- Klik Hantar.

## Slip Permohonan Atas Talian

### Slip Permohonan Atas Talian

Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan setem, cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter **Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur** untuk membuat perserahan manual **dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan atas talian - 08/08/2017**

|  |  |
|--|--|
| <br>SLIP PERMOHONAN ATAS TALIAN<br>PORTAL AWAM E-TANAH<br><br>PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN<br>WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR<br>ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN,<br>JALAN SULTAN HISHAMUDDIN,<br>50678 KUALA LUMPUR<br>WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR<br>NO. TEL : 603 - 2610 3300   NO. FAKS : 603 - 2610 3499<br>E-MEL : tanahwila@ptgwp.gov.my<br><br>SILA BAWA SLIP INI KETIKA BERURUSAN |  |
| ID Transaksi   | 20PGSP2017000001  |
| Tarikh dan Masa  | 08 OGOS 2017 10:22 AM  |

- Slip permohonan atas talian akan dipaparkan.
- Cetak slip permohonan.
- Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter perserahan dalam tempoh **30 hari dari tarikh permohonan atas talian**.