

PuncakTegap

SISTEM e-TANAH



PANDUAN PENGGUNA

STRATA

PPBB - Permohonan Pecah Bahagi
Bangunan atau Bangunan dan
Tanah atau Tanah
(Borang1)

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanhwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

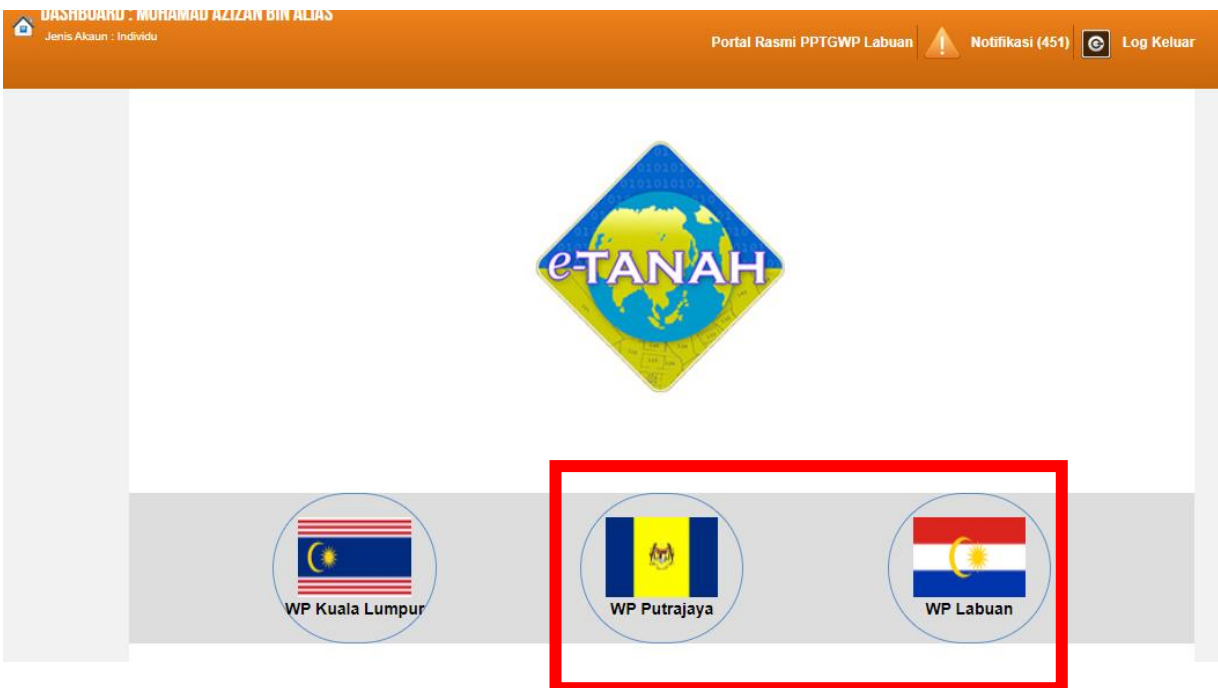
- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web www.ptgwp.gov.my dan klik Portal Awam e-Tanah.

The screenshot shows the homepage of the PPTGWPKL website. At the top, there is a navigation bar with the text 'PORTAL AWAM e-TANAH' and 'PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN'. The main banner features the text 'BAYARAN CUKAI PPTGWPKL' and 'Mulai 2 Ogos 2021'. Below the banner, there are two columns: 'MAKLUM DAN INFORMASI SEMASA' and 'PERKHIDMATAN'. The 'Log Masuk' button in the top right corner is highlighted with a red box. The footer contains contact information and a copyright notice for PPTGWPKL.

- Klik Log Masuk.

The screenshot shows the login page of the PPTGWPKL website. The 'Log Masuk' button from the previous page is now the active element. The login form is centered on the page, featuring a user icon, a text input field for the ID, a text input field for the password, and a 'Log Masuk' button. Below the form, there is a link for 'Lupa Kata Laluan'. The background of the page is the same as the previous screenshot, but the login form is overlaid on top.

- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.



- Pilih Wilayah.
- Klik menu **Permohonan** untuk membuat permohonan urusan.

Perhatian:
 Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahwp@ptgwp.gov.my.
 Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

- Status Permohonan
- Cukai Tanah / Petak
- e-Carian Persendirian
- Bayaran
- Bil Kelompok
- Kemaskini Profil
- Permohonan Tukar Ganti

Permohonan Baru | **Draf Permohonan**

Carian : Nama Urusan Nama Borang

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Memaparkan 0-0 daripada 0 rekod				

Pilih Modul Urusan :

- **Klik ikon Strata.**

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PGSP - Permohonan Penggantian Sijil dan Permit	Strata	-	
2	PMMP6 - Permohonan Untuk Memecah Petak	Strata	6	
3	PMMP7 - Permohonan Untuk Menyatukan Petak	Strata	7	
4	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	Strata	-	
5	PPBKR - Permohonan Pengkelasan Bangunan Kos Rendah	Strata	A	
6	PPHSYB - Permohonan Untuk Pengeluaran Hakmilik Strata Yang Berasingan Berkenaan Dengan Hakmilik Strata Sementara	Strata	5	
7	PPLRUS - Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata	Strata	Jadual 5A	
8	PPPP - Permohonan Perakuan Perbadanan Pengurusan	Strata	9	
9	PPRUS - Permohonan Permit Ruang Udara Strata	Strata	Jadual 5	
10	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	
11	PSS - Penamatan Skim Strata	Strata	8	
12	PTHS1 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)	Strata	-	
13	PTHS5 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata Sementara (Borang 5)	Strata	-	
14	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	

Memaparkan 1-14 daripada 14 rekod

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.

PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

The screenshot shows the 'Permohonan' (Application) section of the system. The breadcrumb trail is 'Permohonan Atas Talian > Strata > Permohonan Sijil Formula Unit Syer (SIFUS)'. The main heading is 'Maklumat Hakmilik Terlibat'. Below this, it says 'Sila isi maklumat hakmilik di bawah:-'. The 'Maklumat Hakmilik' section contains the following fields:

- Negeri: Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
- Bandar/Pekan/Mukim: - Sila Pilih -
- Jenis Hakmilik: - Sila Pilih -
- No Hakmilik: [Empty field]

Buttons: 'Tambah' and 'Isi Semula'. A 'Medan Wajib Diisi' (Required Field) indicator is present. A help box on the right provides instructions: 'Sila dapatkan Contoh Hakmilik. Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu. Contoh Hakmilik'.

- Isi maklumat hakmilik yang terlibat. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik butang **Tambah** untuk paparan maklumat.
- Sekiranya maklumat hakmilik yang dimasukkan salah, paparan mesej “Maklumat Tiada Dalam Rekod Sistem” akan dipaparkan dan permohonan tidak dapat diteruskan.

The screenshot shows the 'Senarai Hakmilik' (List of Interests) section. The breadcrumb trail is 'Permohonan Atas Talian > Strata > Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1) (PPBB)'. The main heading is 'Maklumat Hakmilik Terlibat'. Below this, it says 'Sila isi maklumat hakmilik di bawah:-'. The 'Maklumat Hakmilik' section contains the following fields:

- Negeri: Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
- Bandar/Pekan/Mukim: - Sila Pilih -
- Jenis Hakmilik: - Sila Pilih -
- No Hakmilik: [Empty field]

Buttons: 'Tambah' and 'Isi Semula'. A 'Medan Wajib Diisi' (Required Field) indicator is present. A help box on the right provides instructions: 'Sila dapatkan Contoh Hakmilik. Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu. Contoh Hakmilik'.

The 'Senarai Hakmilik' table is as follows:

Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Seksyen
1	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Ampang Jenis Hakmilik : GM Nombor Hakmilik : 201	Lot 4832	-

Buttons: 'Teruskan Permohonan' (highlighted in red), 'Hapus', and '1' (page number).

- Klik butang **Teruskan Permohonan**

Maklumat Pemohon

Permohonan Atas Talian > Strata > Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1) (PPBB)

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

1 Maklumat Hakmilik 2 **Maklumat Pemohon** 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Maklumat Pemilik Asal :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Tambah Hapus

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Tambah Hapus

Maklumat Peliudikasi :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Tambah Hapus

Sebelum Seterusnya Keluar

- Isi **Maklumat Pemilik Asal**.
- Klik butang **Tambah**.

Maklumat Pemilik Asal

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Jenis Pemohon : - Sila Pilih -

No. Pendaftaran : []

Nama Pemilik Asal : []

Status Syarikat : - Sila Pilih -

Alamat Berdaftar : []
[]
[]
[]

Poskod : []

Negeri : - Sila Pilih -

Bandar : - Sila Pilih -

Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat : []
[]
[]
[]

Poskod : []

Negeri : - Sila Pilih -

Ranjar : - Sila Pilih -

Medan Wajib Diisi

- Maklumat perlu diisi dengan lengkap bagi **Maklumat Pemilik Asal**.
- Pengguna perlu memasukkan maklumat pemilik tanah.
- Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil – sekiranya permohonan adalah melalui surat kuasa wakil, maklumat pemegang surat kuasa wakil perlu dimasukkan. ID surat kuasa wakil yang didaftarkan di unit pendaftaran adalah mandatory.
- Maklumat Peliudikasi – sekiranya pemohon adalah bankrap/gulung, maklumat peliudikasi perlu diisi.

Maklumat Pemilik Asal

Poskod : 34000

Negeri : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

Bandar : KUALA LUMPUR

Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat

Poskod : 34000

Negeri : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

Bandar : KUALA LUMPUR

No. Telefon Bimbit : 0133927744 Contoh : 0123456789

No. Telefon Pejabat : Samb. :

No. Telefon Rumah : Contoh : 0323456789

Emel : keah@yahoo.com Contoh : rabihah@email.com

Simpan

- Klik butang **Simpan**.

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Maklumat Pemilik Asal :-

Senarai Pemohon: 1

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
1	GHASIDAH	Kad Pengenalan Baru / 870909-14-5500	Lot 2473/F, Kg Padang Balang 88000 KUALA LUMPUR WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	<input type="button" value="Tindakan"/>

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

- Klik butang **Seterusnya**.

Maklumat Urusan

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat permohonan seperti di bawah :- Medan Wajib Diisi

Maklumat Asas Permohonan

Maklumat Asas

Jenis Pecah Bahagi : - Sila Pilih -

Nama Pemaju : [text input]

Nama Skim : [text input]

Alamat Skim (Lokasi) : [text input]

Poskod : [text input]

Negeri : - Sila Pilih -

Bandar : - Sila Pilih -

Jenis Kos Rendah : Bercampur Tidak Ya

No. Sijil Kos Rendah : [text input]

Tarikh Sijil Kos Rendah : dd/MM/yyyy

Maklumat Pecah Bahagi

Bilangan Petak Kos Rendah	:	[text input]	[text input]
Bilangan Petak Bukan Kos Rendah	:	[text input]	[text input]
Bilangan Petak Tanah	:	[text input]	[text input]
Bilangan Petak Aksesori	:	[text input]	[text input]

- Pemohon perlu mengisi **Maklumat Asas Permohonan**.

Maklumat Blok Sementara

Blok Sementara	Bilangan Blok	Bilangan Petak
Blok Sementara Bangunan	[text input]	[text input]
Blok Sementara Petak Tanah	[text input]	[text input]

Kegunaan Bangunan : [text input]

Nama Pemberi Surat Izin

Bil	Nama Pemberi Surat Izin
Tiada rekod yang dijumpai.	
[button: Tambah]	[button: Hapus]

Tarikh Perintah Pembangunan

Tarikh
[text input: dd/MM/yyyy]
[button: Tambah] [button: Hapus]

Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC)

No. Sijil CCC	Tarikh CCC
Tiada rekod yang dijumpai.	
[button: Tambah]	[button: Hapus]

Perakuan Menduduki Bangunan (CFO)

No. Sijil CFO	Tarikh CFO
Tiada rekod yang dijumpai.	
[button: Tambah]	[button: Hapus]

- Maklumat yang bertanda merah adalah mandatory dan wajib diisi oleh pemohon.
- Pemohon perlu mengisi **Maklumat Perbadanan Pengurusan**.

Pemfailan Jadual Petak Kepada COBKL
No. Rujukan COB :
Tarikh : dd/MM/yyyy

Maklumat Sijil SIFUS
No. Sijil :
Tarikh Sijil : dd/MM/yyyy
Tarikh Sijil Pindaan Terkini (Jika Ada) : dd/MM/yyyy

Maklumat Perbadanan Pengurusan - ?

Peringatan
Nama dan Alamat Perbadanan Pengurusan akan didaftarkan pada hakmilik Strata

Maklumat Perbadanan Pengurusan

Nama Perbadanan Pengurusan :

Alamat Berdaftar :

:

:

:

Poskod :

Negeri :

Bandar :

Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat :

:

:

:

Poskod :

Negeri :

Bandar :

□ Klik butang **Seterusnya**.

Maklumat Tambahan

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Perakuan JUPEM

No. Rujukan Surat :

Tarikh Surat :

Nombor Sijil CPSP :

Tarikh Sijil CPSP :

Bayaran Penyediaan Pelan (RM) :

No. CPS yang disahkan : Hingga :

Jumlah Keseluruhan Folio Dalam Pelan Strata Yang Diperakui :

Perakuan Pengarah Ukur : Teratur

Maklumat Juruukur Tanah Berlesen

Butiran Juruukur Tanah Berlesen

Nama Syarikat :

No. Pendaftaran Syarikat :

Nama Juruukur :

No. Lesen :

Alamat Surat Menyurat :

:

:

:

- Maklumat yang bertanda merah adalah mandatory dan wajib diisi oleh pemohon.
- Pemohon perlu mengisi **Perakuan JUPEM** dan **Maklumat Juruukur Tanah Berlesen**.

Poskod :

Negeri :

Bandar :

Nombor Telefon Bimbit :

Nombor Telefon Pejabat : samb:

Nombor Faks :

Emel :

Maklumat Perakuan Juruukur Tanah Berlesen

No. Rujukan Surat :

Tarikh Surat :

Perakuan Juruukur : Memperakui bahawa bangunan adalah terletak keseluruhannya di dalam sempadan Lot 4832 Mukim Ampang.

Maklumat Arkitek Berdaftar

Butiran Arkitek Berdaftar

Nama Syarikat :

No. Pendaftaran Syarikat :

Nama Arkitek/Jurutera :

No. Lesen :

No. Telefon Bimbit :

Emel :

- Pemohon perlu mengisi **Maklumat Arkitek Berdaftar**.

Maklumat Pengesahan Arkitek Berdaftar

No. Rujukan Surat :

Tarikh Surat : dd/MM/yyyy

Rujukan Pelan-Pelan Bangunan

<input type="checkbox"/>	No. Rujukan Pelan Bangunan	Tarikh
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	dd/MM/yyyy <input type="text"/>

Perakuan Arkitek Berdaftar : Memperakui bahawa bangunan ini telah siap dibina mengikut pelan yang diluluskan oleh DBKL.

□ Klik butang **Seterusnya**.

Maklumat Jadual Strata

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 **Maklumat Jadual Strata** 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Maklumat Jadual Strata

Formula Unit Syer : - Sila Pilih -

Jenis Jadual Strata : Petak Petak Tanah Petak Tanah Besmen Berkongsi

Muat Naik Jadual Strata

Nota:-

- Sila muat turun semua fail dibawah.
- Sila isi jadual strata menggunakan template dan mengikut garis panduan yang telah dimuat turun.
- Sila muatnaik kembali jadual strata yang telah lengkap di ruangan muatnaik jadual strata.

[Muat turun template dan garis panduan jadual strata](#)

Sila muatnaik Jadual Strata yang terkini.

- Isi **Maklumat Jadual Strata** dan **Muat Naik Jadual Strata**.
- Klik Butang **Seterusnya**.
- Draf **Borang Permohonan** akan dipaparkan.
- Borang permohonan perlu di muat turun untuk disemak dan ditandatangani.

Borang Permohonan

Permohonan Atas Talian

Strata

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1) (PPDB)

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

Maklumat Hakmilik

Maklumat Pemohon

Maklumat Usahani

Maklumat Tambahan

Maklumat Jadual Strata

Borang Permohonan

Dokumen Diortotkan

Draf Borang Permohonan

1 of 6

Aktomatik Zoom

AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 1
[Sekyen 9]

PERMOHONAN BAGI PECAH BAHAGI BANGUNAN
ATAU BANGUNAN DAN TANAH ATAU TANAH

Kepada Pentadbir Tanah: Wilayah Persekutuan Putrajaya

Saya, SP Setia Sdn Bhd (No. Pendaftaran:21) beralamat di no.21, 45678 KUALA LUMPUR,
WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR pemilik tanah yang berikut.

*Bandar/Pekan/Mukim	Bandar Putrajaya
No. Lot	Lot 2277 Presint 15
Perihal dan No. Hakmilik	GRN 3001
Luas	367

dengan ini memohon kelulusan bagi pecah bahagi -

- *bangunan;
- *bangunan dan tanah;
- *tanah;

*berserta dengan pengeluaran hakmilik strata sementara bagi blok/blok-blok sementara.

2. Pecah bahagi yang dicadangkan itu adalah kepada -

- 50 petak (jika ada);

Jana Semula

Sebelumnya

Seterusnya

Jana

- Kemudian, muat naik semula borang tersebut di medan dokumen disertakan.
- Klik butang **Seterusnya**.

Dokumen Disertakan

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan.
- Klik pada **Lampiran** untuk muatnaik dokumen.

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Permohonan Pecah Bahagi Bangunan - Borang 1	4		Tidak disertakan.	
2	Sijil Cadangan Pelan Strata (A.H.S Seksyen 20B(1)(C))	1		Tidak disertakan.	
3	Surat Perakuan Nama Perbadanan Pengurusan Beserta Alamat	1		Tidak disertakan.	
4	Surat Perakuan Nama Skim Beserta Alamat	1		Tidak disertakan.	
5	Dokumen Jadual Strata (Petak Aksesori Jika Berkaitan)(Softcopy Excel Spreadsheet)	1		WP(K,L,P,L) Jadual Strata Petak Bangunan, PPBB Blok Sementara (Formula Biasa) - On +more.xlsx	
6	Salinan CFO Atau CCC	1		Tidak disertakan.	
7	Salinan SiFUS Asal	1		Tidak disertakan.	
8	Suratan Asal Hakmilik Tanah (DHKK)	1		Tidak disertakan.	
9	Gambar Bangunan Berlainan Sudut	1		Tidak disertakan.	
10	Senarai Semak Permohonan Borang 1	1		Tidak disertakan.	
11	Salinan Perintah Pembangunan/Kebenaran Merancang yang telah diluluskan	1		Tidak disertakan.	
12	Pelan CPS (Pelan Cadangan Strata)	1		Tidak disertakan.	
13	Salinan Yang Diperakui Sah Jadual Petak	1		Tidak disertakan.	
14	Salinan Perjanjian Pertama Pemilik Asal Dan Pembeli Petak	1		Tidak disertakan.	
15	Salinan Asal Pelan Bangunan	1		Tidak disertakan.	
16	Salinan MOA, Borang 24 Dan 49 (Jika Berkaitan)	1		Tidak disertakan.	
17	Surat Mengemukakan Bayaran Deposit (Jika Berkaitan)	1		Tidak disertakan.	
18	Surat Keizinan Daripada Pemegang Pajak	1		Tidak disertakan.	
19	Surat Akuan JTB Yang Dilantik	1		Tidak disertakan.	

- Dokumen yang bertanda merah adalah wajib dimuatnaik oleh pemohon. Kegagalan untuk memuatnaik dokumen yang betul akan menyebabkan permohonan tidak dapat di proses untuk kelulusan.

20	Surat Akuan Daripada Arkitek Berdaftar	1		Tidak disertakan.	<input type="checkbox"/>
21	Salinan Sijil Perakuan Klasifikasi Bangunan Kos Rendah	1		Tidak disertakan.	<input type="checkbox"/>
22	Salinan Permit Ruang Udara Strata (Jika Berkaitan)	1		Tidak disertakan.	<input type="checkbox"/>
23	Salinan Surat Kuasa Wakil/PA Yang Telah Didaftarkan Di Pejabat Tanah (Jika Berkaitan) **Sekiranya Pemegang Surat Kuasa Wakil /PA adalah syarikat, sertakan carian SSM (Tarikh carian SSM sekurang-kurangnya 3 bulan daripada tarikh permohonan)	1		Tidak disertakan.	<input type="checkbox"/>
24	Pernyataan Bertulis Pihak Berkepentingan	1		Tidak disertakan.	<input type="checkbox"/>
25	1 Salinan resit bayaran deposit upah ukur (LUT) – (Dokumen berkaitan yang perlu di sertakan)	0		Tidak disertakan.	<input type="checkbox"/>
26	Borang pemfailan COB bagi bangunan belum habis di jual atau surat akuan sumpah bagi bangunan sudah habis dijual.* (mana yang berkaitan)	0		Tidak disertakan.	<input type="checkbox"/>

Dokumen Tambahan				
Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>				
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <div style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 2px; text-align: center;"> Cara Serahan - ? </div> <div style="padding: 5px;"> <input checked="" type="radio"/> Kaunter <input type="radio"/> Online </div> </div>				
<input type="button" value="Sebelum"/> <input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Isi Semula"/> <input type="button" value="Seterusnya"/> <input type="button" value="Keluar"/>				

- Pilih Cara Serahan _ **Online**
- Klik butang **Seterusnya**.

Pengesahan Serahan Secara Atas Talian

- Borang Permohonan akan dipaparkan dengan status **Baru**.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Sirata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Pengesahan Serahan Secara Atas Talian Perakuan

Borang Permohonan

Arahan
1. Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
2. Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama.
3. Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Permohonan Pecah Bahagi Bangunan - Borang 1	Baru	

1 of 1 Automatic Zoom

7hb April 2016] WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN 6345

No. Lot Ukur	Hakmilik atau Pendudukan	Tuanpunya Berdaftar atau Penduduk yang Direkodkan	Keluasan Lot	Anggaran Keluasan yang akan Diambil
	H.S.(M)		Meter Persegi	Meter Persegi
P.T. 424 46363	10083	Kok Ming Paper Products 1/1 bhg. Hakmilik Tidak Dapat Dikesan (TDK)	2,023.362 1,091.000	2,023.3620 22,2547

- Klik butang **Sahkan**

			Persegi	Persegi
P.T. 424 46363	10083	Kok Ming Paper Products 1/1 bhg. Hakmilik Tidak Dapat Dikesan (TDK)	2,023.362 1,091.000	2,023.3620 22,2547
	P.N.			
47071	51617	Caxton Printing Sdn. Bhd. 1/1 bhg.	3,273.000	148.2486
	H.S.(D)			
9494	60522	The Selangor Omnibus Company Bhd. 1/1 bhg.	10,824.986	1409.1464
	H.S.(M)			
9493	10142	Goh Lai Huat & Sons Sdn. Bhd. 1/1 bhg.	5,488.369	1976.8800
32713	---	Hakmilik Tidak Dapat Dikesan (TDK)	21,162.000	6917.6624

Sahkan Tutup

Sebelum Simpan Isi Semula Seterusnya Keluar

- Borang Permohonan akan bertukar status - **Disahkan**.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Pengesahan Serahan Secara Atas Talian Perakuan

Borang Permohonan

Arahan
 1. Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
 2. Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama.
 3. Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Pemohonan Pecah Bahagi Bangunan - Borang 1	Disahkan	

1 of 1 Automatic Zoom

	H.S.(M)				
9493	10142	Goh Lai Huat & Sons Sdn. Bhd. 1/1 bhg.	5,488.369	1976.8800	
32713	---	Hakmilik Tidak Dapat Dikesan (TDK)	21,162.000	6917.6624	

Tutup

Sebelum Simpan Isi Semula **Seterusnya** Keluar

□ Klik butang **Seterusnya**.

Perakuan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Pengesahan Serahan Secara Atas Talian Perakuan

Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Bayaran Penyediaan Pelan Hakmilik (JUPEM)	140001GM00000201		50,000.00	50,000.00
				Jumlah Bayaran (RM)	50,000.00

Nota: Bayaran perlu dibuat selepas pengesahan daripada Pejabat Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
 Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.
 Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Gred Profesional dll.

Sebelum **Hantar** Keluar

□ Klik pada petak **Perakuan**.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata 6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan

Pengesahan Serahan Secara Atas Talian Perakuan

Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Bayaran Penyediaan Pelan Hakmilik (JUPEM)	140001GM00000201		50,000.00	50,000.00
				Jumlah Bayaran (RM)	50,000.00

Nota: Bayaran perlu dibuat selepas pengesahan daripada Pejabat Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

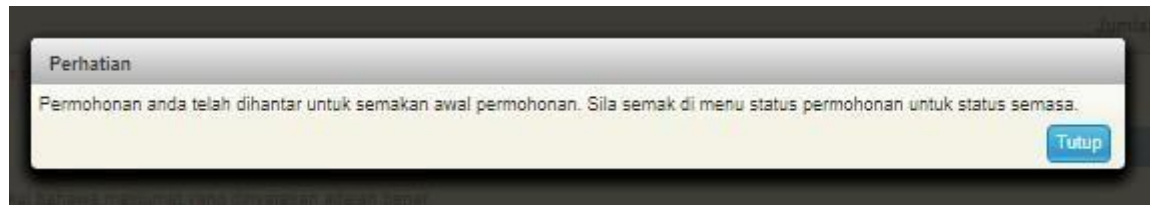
Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
 Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.
 Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Gred Profesional dll.

Sebelum **Hantar** Keluar

• Klik butang **Hantar**.

- Setelah permohonan dihantar, sila semak di menu status permohonan untuk status semasa.



- Klik butang **Tutup**.

Status Permohonan

- Klik menu **Status Permohonan** untuk melihat status semasa.

Perhatian:

Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahwp@ptgwp.gov.my. Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.









[Tutup](#)

Status Permohonan / Perseharan

3 bulan terakhir

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan) ↕	Tarikh Kemasukan ▼	Urusan ↕	ID Hakmilik	Status ↕	Tindakan
1	14KPM(T)2021000003 (PTGPj/14/KPM(T)/2021/1)	25/10/2021 4:56 PM	KPM(T) - Kebenaran Pindahmilik Tanah	160140GRN00002601	Semakan Maklumat	
2	11PLMS2021000008 (PTGPj/11/PLMS/2021/7)	25/10/2021 4:50 PM	PLMS - Permohonan Lesen Pendudukan Sementara		Semakan Laporan Pelukis Pelan Dalam Proses	
3	PTGPj/16/KVSPM/2021/3	25/10/2021 3:42 PM	KVSPM - Permohonan Pematongan Kaveat Persendirian	160140GRN00002601	Sedang Diproses Dalam Proses	
4	6PTS2021000003	25/10/2021 2:43 PM	PTS - Permohonan Tukar Syarat, Sekatan atau Kategori Tanah	160140GRN00007164	Permohonan Belum Diserah	
5	PTGPj/16/KVSPM/2021/2	25/10/2021 2:27 PM	KVSPM - Permohonan Pematongan Kaveat Persendirian	160140GRN00002601	Sedang Diproses Dalam Proses	
6	PTGPj/16/KVSPM/2021/1	25/10/2021 2:26 PM	KVSPM - Permohonan Pematongan Kaveat Persendirian	160140GRN00002601	Sedang Diproses Dalam Proses	

- Senarai **Status Permohonan** dan **Pertanyaan** akan dipaparkan.

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan PPBB	ID Hakmilik	Status	Tindakan
1	20PPBB2021000044	18/07/2021 5:33 PM	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	140001GM00000201	Dalam Semakan (Pra)	
2	20PPBB2021000043 (PTGKL/20/PPBB/2021/39)	18/07/2021 4:18 PM	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	140005GM00003193	Sedang Diproses	
3	20PPBB2021000042 (PTGKL/20/PPBB/2021/38)	14/07/2021 10:14 AM	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	140002GRN00079623	Sedang Diproses	 
4	20PPBB2021000040 (PTGKL/20/PPBB/2021/37)	13/07/2021 9:01 PM	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	140002GRN00079627	Keputusan Mesyuarat JKKS	 
5	20PPBB2021000039 (PTGKL/20/PPBB/2021/36)	13/07/2021 8:13 PM	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	140002GM00000903	Perakuan Kertas Pertimbangan	 
6	20PPBB2021000037 (PTGKL/20/PPBB/2021/33)	13/07/2021 12:31 PM	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	140002GM00009033	Sedang Diproses	 

Memaparkan 1-6 daripada 6 rekod

- Klik pada **icon Kemaskini** untuk menjawab pertanyaan.

Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Maklumat Jadual Strata

6 Borang Permohonan 7 Dokumen Disertakan 8 Pengesahan Pembedulan Maklumat

Maklumat Pertanyaan

id Permohonan : PTGKL/20/PPBB/2021/57

Pembedulan : Pembedulan Maklumat Permohonan - Maklumat Permohonan Tidak Lengkap

Jawapan Pertanyaan

Jawapan :

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
 Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur bethak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.
 Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Gred Profesional dll.

Sebelum Simpan Hantar Isi Semula Keluar

- Sila buat pembedulan pada maklumat yang terlibat.
- Sebarang pembedulan yang dibuat, akan dipaparkan pada **Maklumat Pertanyaan**.
- Lengkapkan **Jawapan Pertanyaan**.

- Klik pada petak **Perakuan**.
- Tekan butang **Hantar**.

Perhatian:
 Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahklsupport@ptgvp.gov.my.
 Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Status Permohonan / Perseharan

3 bulan terakhir

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan	ID Hakmilik	Status	Tindakan
1	20SIFUS2020000107	18/12/2020 9:49 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006PM00002242	Menunggu Bayaran	
2	Urusan Berangkai - 20201127BSAT00009					

- Sekiranya **Status Permohonan** adalah **Menunggu Bayaran**, klik menu **Bayaran**.











Surat Keputusan dan Resit Bayaran

- Klik menu **Status Permohonan** untuk melihat status permohonan.

Perhatian:
 Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahklsupport@ptgvp.gov.my.
 Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Status Permohonan / Perseharan

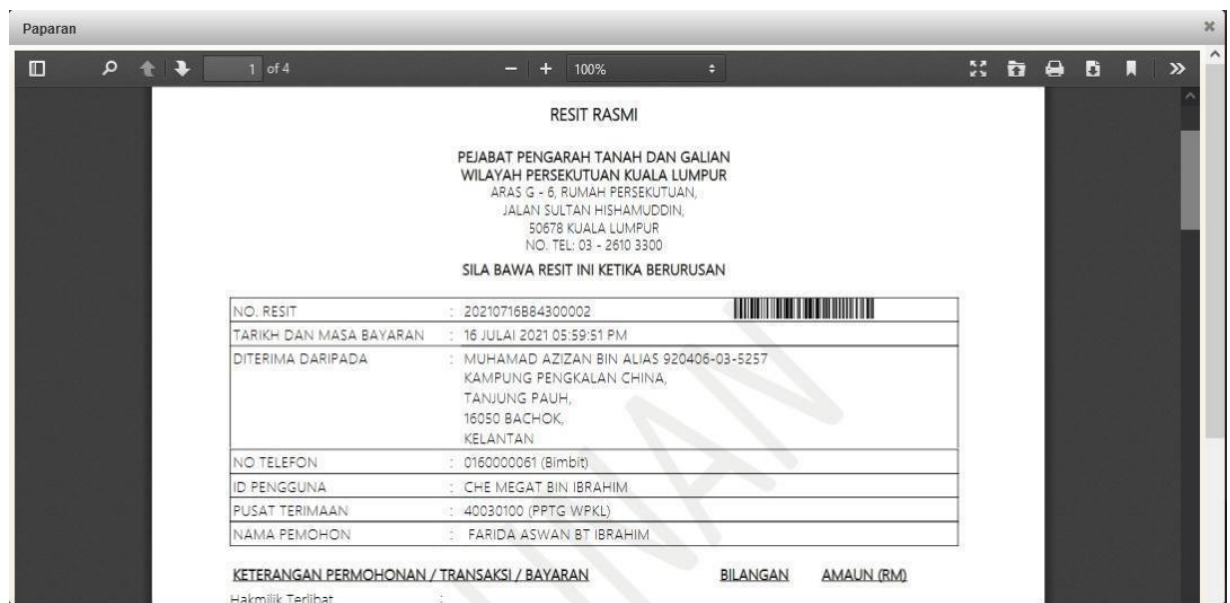
3 bulan terakhir

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan)	Tarikh Kemasukan	Urusan	ID Hakmilik	Status	Tindakan
1	20SIFUS2020000053 (PTGKL/20/SIFUS/2020/49)	18/12/2020 1:59 PM	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046543	Selesai	 
2	20SIFUS2020000100 (PTGKL/20/SIFUS/2020/94)	15/12/2020 4:56 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140006GRN00040737	Semakan Permohonan/ Kuri	
3	20SIFUS2020000098 (PTGKL/20/SIFUS/2020/92)	09/12/2020 11:34 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140005PN00014751	Semakan Permohonan/ Kuri	
4	20SIFUS2020000097 (PTGKL/20/SIFUS/2020/91)	09/12/2020 10:31 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046543	Selesai	 
5	20SIFUS2020000096	09/12/2020 10:28 AM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140005GM00003194	Dalam Semakan (Pra)	
6	20SIFUS2020000095 (PTGKL/20/SIFUS/2020/89)	08/12/2020 11:38 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140007GRN00046537	Penyediaan Surat Keputusan dan Sijil	
7	20SIFUS2020000094 (PTGKL/20/SIFUS/2020/87)	07/12/2020 4:09 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140001GM00000003	Penyediaan Surat Keputusan dan Sijil	
8	20SIFUS2020000093 (PTGKL/20/SIFUS/2020/86)	07/12/2020 3:01 PM	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	140005GM00003194	Selesai	 

- Klik pada **icon** untuk **Surat Keputusan / Resit Bayaran**.



- **Surat Keputusan** akan dipaparkan.
- Klik icon cetak untuk mencetak **Surat** ini.



- **Resit Rasmi** akan dipaparkan. • Klik icon cetak untuk mencetak **Resit Bayaran** ini.