

PuncakTegap

SISTEM e-TANAH



PANDUAN PENGGUNA

STRATA

PTHS1 - Permohonan Perlanjutan
Tempoh Memohon Hakmilik Strata
(Borang 1)

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanahwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web www.ptgwp.gov.my dan klik Portal Awam e-Tanah.

PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

PORTAL AWAM e-TANAH

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTG WP/KL

lebih mudah dengan **JomPAY**

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGW)
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome, dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Klik Log Masuk.

PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

PORTAL AWAM e-TANAH

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTG WP/KL

lebih mudah dengan **JomPAY**

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGW)
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome, dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.



- Pilih Wilayah.
- Klik menu **Permohonan** untuk membuat permohonan urusan.



LAMAN UTAMA > WP PUTRAJAYA

Pengumuman

WAKTU:
Isnin - Khamis:
8.00pagi-4.30petang
Jumaat :
8.00pagi-12.15/hari
samb 2.45petang-4.30petang
PPTG WP LABUAN
HARI: Isnin sehingga Jumaat
WAKTU:
Isnin - Khamis :
8.00pagi-1.00petang
samb 2.00petang-3.00petang
Jumaat :
8.00pagi-12.15/hari
samb 2.00petang-3.00petang
Sekian terima kasih.

Notifikasi

No.	Tarikh	Perkara	Catatan
-----	--------	---------	---------



Pautan Agensi Berkaitan



- Klik ikon **Strata**.

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PGSP - Permohonan Penggantian Sijil dan Permit	Strata	-	
2	PMMP6 - Permohonan Untuk Memecah Petak	Strata	6	
3	PMMP7 - Permohonan Untuk Menyatukan Petak	Strata	7	
4	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan atau Bangunan dan Tanah atau Tanah (Borang 1)	Strata	-	
5	PPBKR - Permohonan Pengkelasan Bangunan Kos Rendah	Strata	A	
6	PPHSYB - Permohonan Untuk Pengeluaran Hakmilik Strata Yang Berasingan Berkenaan Dengan Hakmilik Strata Sementara	Strata	5	
7	PPLRUS - Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata	Strata	Jadual 5A	
8	PPPP - Permohonan Perakuan Perbadanan Pengurusan	Strata	9	
9	PPRUS - Permohonan Permit Ruang Udara Strata	Strata	Jadual 5	
10	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	
11	PSS - Penamatan Skim Strata	Strata	8	
12	PTHS1 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)	Strata	-	
13	PTHS5 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata Sementara (Borang 5)	Strata	-	
14	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	

Memaparkan 1-14 daripada 14 rekod

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.

PTHS1 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)

Maklumat Am

Urusan untuk memohon melanjutkan tempoh permohonan borang 1

Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.
3. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak) dan hadir ke Kaunter Strata bagi serahan dokumen serta bayaran fi permohonan.

Maklumat Hakmilik

Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat hakmilik di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Hakmilik

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar/Pekan/Mukim :

Jenis Hakmilik :

Nombor Hakmilik :

 Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.

Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Tanah daerah / jajahan yang mengeluarkan hakmilik untuk mendapatkan geran hakmilik baru.

Senarai Hakmilik

<input type="checkbox"/>	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Bil. Seksyen
<input type="checkbox"/>	1	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Petaling Jenis Hakmilik : PN Nombor Hakmilik : 30597	Lot 31844	-

Memaparkan 1/1 daripada 1 rekod

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik butang tambah untuk paparan maklumat hakmilik.
- Klik butang teruskan permohonan.

Maklumat Pemohon

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Dokumen Disertakan

Maklumat Pemilik Asal :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>				

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>				

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>				

- Klik butang tambah.

Maklumat Pemilik Asal

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Jenis Pemohon :

No. Pendaftaran :

Nama Pemilik Asal :

Status Syarikat :

Alamat Berdaftar :
:
:
:

Poskod :

Negeri :

Bandar :

Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat :
:
:

- Isi maklumat pemilik asal dengan lengkap.
- Klik butang simpan.

Surat Kuasa Wakil (Jika Ada)

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

No. Perserahan :

Sila masukkan maklumat

No. Jiid :

No. Folio :

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil

Nama Pemegang Surat Kuasa :

Wakil

Jenis dan No. Pengenalan :

Alamat Berdaftar :

:

:

:

Poskod :

Negeri :

:

- Sekiranya permohonan melibatkan surat kuasa wakil, maklumat suratkuasa wakil perlu diisi.
- Klik simpan.

Maklumat Urusan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat permohonan seperti di bawah :- Medan Wajib Diisi

Maklumat Asas Permohonan - ?

Maklumat Asas

Nama Pemaju :

Nama Skim :

Jenis Kos Rendah : Bercampur Tidak Ya

Nombor Sijil Kos Rendah :

Tarikh Sijil Kos Rendah :

Nombor Sijil CPSP :

Tarikh Sijil CPSP :

Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) :

	No. Sijil CCC	Tarikh CCC
<input type="checkbox"/>		
Tiada rekod yang dijumpai.		
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>		

Perakuan Menduduki Bangunan (CFO) :

	No. Sijil CFO	Tarikh CFO
<input type="checkbox"/>		
Tiada rekod yang dijumpai.		
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>		

Tarikh Dilanjutkan Sehingga :

Sebab-Sebab Pelanjutan Tempoh :

- Isi maklumat dengan lengkap.
- Klik butang simpan.

Dokumen Disertakan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Perlu	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
1	Surat Rayuan	1		Tidak disertakan.	
2	Salinan CPSP/CCC	1		Tidak disertakan.	

Dokumen Tambahan					
Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan	
Tiada rekod yang dijumpai.					

[Tambah](#) [Hapus](#)

- Paparan dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan.
- Klik  untuk muatnaik dokumen.

Perakuan - ?

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat **palsu** dan tidak benar.

Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Gred Profesional dll.

[Sebelum](#) [Simpan](#) [Hantar](#) [Isi Semula](#) [Keluar](#)

- Klik pada petak perakuan.
- Klik Hantar.

Slip Permohonan Atas Talian

Slip Permohonan Atas Talian

Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan setem, cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter **Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur** untuk membuat perserahan manual **dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan atas talian - 27/07/2017**

SLIP PERMOHONAN ATAS TALIAN PORTAL AWAM E-TANAH	
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN, JALAN SULTAN HISHAMUDDIN, 50678 KUALA LUMPUR WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR NO. TEL : 603 - 2610 3300 NO. FAKS : 603 - 2610 3499 E-MEL : tanahwila@ptgwp.gov.my	
SILA BAWA SLIP INI KETIKA BERURUSAN	
ID Transaksi	20PTHS12017000001 
Tarikh dan Masa	27 JULAI 2017 09:54 AM
Urusan	Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)
Maklumat Hakmilik	Mukim Petaling PN 30597

- Slip permohonan atas talian akan dipaparkan.
- Cetak slip permohonan.
- Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter perserahan dalam tempoh **30 hari dari tarikh permohonan atas talian**.