

PuncakTegap

SISTEM e-TANAH



PANDUAN PENGGUNA PEMBANGUNAN

PST - Permohonan Serah Balik
Seluruh Tanah - S197 KTN

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanahwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web www.ptgwp.gov.my dan klik Portal Awam e-Tanah

PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

PORTAL AWAM e-TANAH

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGW

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTGWPKL

lebih mudah dengan JomPAY

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

MAKLUMAN DAN INFORMASI SEMASA

Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya
Tarikh Kemaskini : 25 Ogos 2021

Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpdesk Perkhidmatan e-Tanah WP
+603-2693 6429 | etanhwp@ptgwp.gov.my

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya
Araas G, Blok 2, Menara Seri Wilayah
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Araas G-8, Rumah Persekutuan
Jalan Sultan Hishamuddin
50778 Kuala Lumpur

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan
E003, Tingkat 1, Aras Podium
Kompleks Ujana Kewangan, Peti Surat 80893
80893 Labuan

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGW)
Paparannya terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Klik Log Masuk.

PORTAL AWAM e-TANAH

Lupa Kata Laluan [Log Masuk](#)

PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

PORTAL AWAM e-TANAH

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGW

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTGWPKL

lebih mudah dengan JomPAY

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

MAKLUMAN DAN INFORMASI SEMASA

Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya
Tarikh Kemaskini : 25 Ogos 2021

Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpdesk Perkhidmatan e-Tanah WP
+603-2693 6429 | etanhwp@ptgwp.gov.my

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya
Araas G, Blok 2, Menara Seri Wilayah
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Araas G-8, Rumah Persekutuan
Jalan Sultan Hishamuddin
50778 Kuala Lumpur

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan
E003, Tingkat 1, Aras Podium
Kompleks Ujana Kewangan, Peti Surat 80893
80893 Labuan

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGW)
Paparannya terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Isi Nama Pengguna (Individu / Firma Guaman / JUB / Syarikat / Pertubuhan) dan Kata Laluan



• Pilih Wilayah



AMAN UTAMA > WP PUTRAJAYA

Pengumuman

- Status Permohonan
- Cukai Tanah / Petak
- e-Carian Persendirian
- Bayaran
- Bil Kelompok
- Kemaskini Profil



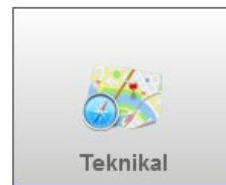
Pautan Agensi Berkaitan



Notifikasi

- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.

Pilih Modul Urusan :



- Klik butang **Pembangunan**.

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PPB - Permohonan Pecah Bahagian Tanah - S142 KTN	Pembangunan	9B	
2	PPS - Permohonan Pecah Sempadan Tanah - S137 KTN	Pembangunan	9A	
3	PPSS - Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori Penggunaan, Tukar Syarat, Tukar Sekatan Serentak - S124A KTN	Pembangunan	-	
4	PSBB - Permohonan Serah Balik dan Berimilik Semula Tanah - S204D KTN	Pembangunan	12D	
5	PSST - Permohonan Serah Sebahagian Tanah - S200 KTN	Pembangunan	12B	
6	PST - Permohonan Serah Seluruh Tanah - S197 KTN	Pembangunan	12A	
7	PTS - Permohonan Tukar Syarat, Sekatan atau Kategori Tanah - S124 KTN	Pembangunan	19	
8	PYT - Permohonan Penyatuan Tanah - S148 KTN	Pembangunan	9C	

Memaparkan 1/8 daripada 8 rekod

1 10

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.

PST – Permohonan Serah Seluruh Tanah – S197 KTN

Maklumat Am

Permohonan Serah Balik Seluruh Tanah di bawah seksyen 197 Kanun Tanah Negara adalah salah satu urusan di bawah Unit Pembangunan di mana, tuan punya tanah boleh menyerahkan keseluruhan tanah beliau secara sukarela dengan tujuan untuk maksud awam, keagamaan, pendidikan, kebajikan dan lain-lain.


Arahan.


1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.
3. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak) dan hadir ke Kaunter bagi serahan dokumen serta bayaran fi permohonan.

Maklumat Hakmilik


Negeri : Wilayah Persekutuan Putrajaya

Bandar/Pekan/Mukim : Bandar Putrajaya

Jenis Hakmilik : - Sila Pilih - 

No Hakmilik : 

[Tambah](#) [Isi Semula](#)

 Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.
Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya untuk mendapatkan hakmilik baharu.

[Contoh Hakmilik](#)

Senarai Hakmilik

<input type="checkbox"/>	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Presint	Catatan
<input type="checkbox"/>	1	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA	Bandar / Pekan / Mukim : Bandar Putrajaya Jenis Hakmilik : GRN Nombor Hakmilik : 143	Lot 201	Presint 9	-

Memaparkan 1-1 daripada 1 rekod

[Hapus](#) [Teruskan Permohonan](#)

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi
- Klik butang tambah untuk paparan maklumat hakmilik
- Klik butang teruskan permohonan

Permohonan Serah Seluruh Tanah

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan
6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat pemohon seperti di bawah :-

Maklumat Pemohon :-

Senarai Pemohon: 0						
Bil	Nama Pemohon	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Jenis Pemohon	Tindakan	
Tiada rekod yang dijumpai.						
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>						

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemegang Surat Kuasa Wakil: 0				
Bil	ID Surat	Surat Untuk	Tindakan	
Tiada rekod yang dijumpai.				
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>				

- Klik butang Tambah.

Maklumat Pemohon

- Maklumat perlu diisi dengan lengkap bagi Maklumat Pemohon.

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Jenis Pemohon : Individu

Adalah Pemegang Amanah : - Sila Pilih -
Individu

Nama : Badan-badan Ditubuhkan/Syarikat
Pemerintah Luar Negara

Jenis/Nombor Pengenalan : Perbadanan /Agensi Kerajaan

Warganegara : - Sila Pilih -

Alamat Berdaftar :
:
:
:
:

Poskod :
:
:

Negeri : - Sila Pilih -

Bandar : - Sila Pilih -

Seperti Alamat Berdaftar

- Sekiranya pemohon adalah syarikat , maklumat pengarah & setiausaha perlu diisi.

- Klik Simpan.

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil (Jika Ada)

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil

Sila isi maklumat seperti di bawah :-

Medan Wajib Diisi

No. Penerimaan : []

Sila masukkan maklumat

No. Jilid : []

No. Folio : []

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil

Nama Pemegang Suratkuasa Wakil : []

Jenis dan No. Pengenalan : [- Sila Pilih -] []

Alamat Surat Menyurat : []

[]

[]

[]

Poskod : []

Negeri : [- Sila Pilih -] []

Bandar : [- Sila Pilih -] []

No. Telefon Bimbit : [] Contoh: 0123456789

No. Telefon Pejabat : [] Samb.: []

Nombor Faks : []

Emel : [] Contoh: rabiha@email.com

Surat Untuk

<input type="checkbox"/>	Bil	Nama	Pemohon Adalah	Jenis & No Pengenalan
<input type="checkbox"/>	1	KAMAL YIM	Individu	Kad Pengenalan Baru / 521208-08-5522

- Sekiranya permohonan melibatkan surat kuasa wakil, maklumat suratkuasa wakil perlu diisi.

Maklumat Kebenaran Pihak Berkepentingan :-

Senarai Pihak Berkepentingan: 0

<input type="checkbox"/>	Bil	Nama	Jenis Pihak Berkepentingan
Tiada rekod yang dijumpai.			

- Klik Seterusnya.

Maklumat Urusan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat urusan seperti di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Permohonan Penyerahan Balik Seluruh Tanah

Tujuan Penyerahan : Kegunaan Awam Lain-lain

Keterangan :

Dokumen hakmilik keluaran dikemukakan bersama borang permohonan : Ya Tidak

**Jika pilihan di atas adalah TIDAK, pemohon perlu kemukakan salinan surat kepada pemegang gadaian/pemegang lien supaya mengemukakan hakmilik kepada PPTG WPPJ bersama dengan Borang Permohonan (12A) dan hantar kepada PPTG WPPJ

Sebelum Simpan Isi Semula Seterusnya Keluar

- Maklumat perlu diisi dengan lengkap bagi Tujuan Penyerahan Tanah.
- Klik Seterusnya.

Maklumat Tambahan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat tambahan seperti di bawah :-

Pelan Pra-Perhitungan/Pelan Tapak

No. Pelan Pra-Hitungan/Pelan Tapak :

<input type="checkbox"/>	Bil	No. Pelan Pra-Hitungan/Pelan Tapak	Tarikh	
<input type="checkbox"/>	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Tambah Hapus

Sebelum Simpan Isi Semula Seterusnya Keluar

- Lengkapi maklumat No. Pelan Pra-Hitungan / Pelan Tapak dan Tarikh.
- Klik Seterusnya.

Borang Permohonan

***Penting!**

- 1) Sila cetak borang permohonan depan dan belakang di atas satu kertas.
- 2) Tandatangan hendaklah dibuat dengan menggunakan pen berdakwa basah berwarna **HITAM** sahaja.
- 3) Sila isi tarikh pada borang permohonan. (tarikh diturunkan tanda tangan)

The image shows a PDF document titled "Draf Borang Permohonan" (Draft Application Form). The document is a form for land transfer, specifically "BORANG 12A (Seksyen 197)" under the "Kanun Tanah Negara" (National Land Code). The form is for a "PERMOHONAN UNTUK MENYERAHKAN BALIK TANAH" (Application for Land Surrender) regarding all land owned by the applicant.

The form is addressed to the "Pentadbir Tanah, Daerah WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA" (Land Administrator, Putrajaya Federal Territory). The applicant is "ATAN (KAD PENGENALAN BARU: 890202-02-0202)" residing at "PUTAIJAYA, 43120 ALOR SETAR, KEDAH".

The land details are as follows:

*Bandar/Pekan/Mukim	BANDAR PUTRAJAYA	No. *Lot/P.T.	LOT 201 PRESINT 9
Jenis dan No. Hakmilik	GRN 143	Luas	251 METER PERSEGI

The applicant is requesting approval to surrender all the land mentioned.

- Draf borang permohonan akan dipaparkan.

(i) yang berhak mendapat faedah daripada apa-apa jua kepentingan berdaftar mengenai tanah itu atau sesuatu bahagiannya (termasuk gadaian apa-apa pajakannya);

(ii) yang berhak mendapat faedah daripada sesuatu lien atas tanah itu atau atas apa-apa pajakan tanah itu atau pajakan sesuatu bahagiannya;

(iii) yang berhak mendapat faedah daripada sesuatu penyewaan yang dikecualikan daripada pendaftaran mengenai tanah itu atau mengenai sesuatu bahagiannya (iaitu sesuatu penyewaan yang diperindungi oleh catatatan dalam surat hakmilik dalam

(iv) yang ada sesuatu tuntutan yang diperindungi oleh caveat atas apa-apa jua kepentingan mengenai tanah itu atau mengenai sesuatu bahagiannya.

[Borang ini diterjemahkan oleh Peguam Negara, Malaysia, menurut Pemberitahu Undangan No. 12 tahun 1964 A.G. 3309 S.F.1;P.T.TM.5/56(4)]

Q - PNMB, K.

Jana Semula

Sebelum

Seterusnya

Keluar

- Cetak dan tandatangan pada borang.
- Klik seterusnya.

Dokumen Disertakan

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon


3 Maklumat Urusan

4 Maklumat Tambahan

5 Borang Permohonan

6 Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan						
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan	
1	Borang 12A	3		Tidak disertakan.	<input type="text"/>	
2	Carian Rasmi Hakmilik Terkini / Salinan Sah Hakmilik Beserta Salinan Pelan (dalam tempoh 3 bulan)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>	
3	Salinan Resit Cukai Tanah Tahun Semasa	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>	
4	Salinan Kad Pengenalan Pemilik	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>	
5	Hakmilik Asal (Jika hakmilik asal dipegang oleh pemegang gadaian, salinan surat pemohon kepada pemegang gadaian bagi mengemukakan hakmilik asal perlu disertakan)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>	

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan (bertanda merah)
- Klik  untuk muatnaik borang.
- Borang permohonan yang telah ditandatangani perlu dimuatnaik.

Cara Serahan -

Cara Serahan Dokumen : Kaunter Online

Sebelum
Simpan
Isi Semula
Seterusnya
Keluar

- Sila pilih Cara Serahan
- Klik seterusnya untuk meneruskan permohonan.

Dokumen Tambahan -

Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Tambah Hapus				

Perakuan - ?

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.


Sebelum
Simpan
Hantar
Isi Semula
Keluar

- Klik pada petak perakuan.
- Klik Hantar.

Slip Permohonan Atas Talian

Slip Permohonan Atas Talian

Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan setem, cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter **Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur** untuk membuat perserahan manual **dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan atas talian - 19/12/2017**

SLIP PERMOHONAN ATAS TALIAN PORTAL AWAM E-TANAH	
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN, JALAN SULTAN HISHAMUDDIN, 50678 KUALA LUMPUR WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR NO. TEL. : 603 - 2610 3300 NO. FAKS : 603 - 2610 3499 E-MEL : tanahwila@ptgwp.gov.my	
SILA BAWA SLIP INI KETIKA BERURUSAN	
ID Transaksi	6PST2017000042 
Tarikh dan Masa	19 DISEMBER 2017 04:50 PM
Urusan	Permohonan Serah Seluruh Tanah

- Slip Permohonan Atas Talian akan dipaparkan.
- Cetak slip permohonan.
- Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter perserahan dalam tempoh **30 hari dari tarikh permohonan atas talian**