

PuncakTegap

# SISTEM e-TANAH



**PANDUAN PENGGUNA  
CONSENT**

KGD(S) - Kebenaran Gadaian Strata

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanahwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

## LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web [www.ptgwp.gov.my](http://www.ptgwp.gov.my) dan klik Portal Awam e-Tanah.
- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.

Search MALAYSIA MADANI

UTAMA PROFIL PPTG PERKHIDMATAN HUBUNGI KAMI

Bantuan

PORTAL AWAM  
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WP

PERKHIDMATAN

Carian Kod Firma

Manual Pengguna

Semakan Kelayakan Penukaran Pegangan Hakmilik

Pemberitahuan Hartanah Yang Sedang Dilelong Oleh PTGKL

**Log Masuk**

ID Pengguna

Kata Laluan

Lupa Kata Laluan?

Log Masuk Isi Semula

Tidak Mempunyai Akaun? [Daftar Di Sini](#)

- Klik **Log Masuk**.



- Pilih Wilayah.

 **PORTAL AWAM e-TANAH**  
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

DASHBOARD : MUHAMAD AZIZAN BIN ALIAS  
Jenis Akaun : Individu

Portal Rasmi PPTGWP Kuala Lumpur

Notifikasi (0)

Log Keluar

**Permohonan**

Status Permohonan

Cukai Tanah / Pelak

e-Carian

Bayaran

Bi Kelompok

Kemaskini Profil

Permohonan Takaif Ganti

Carian GIS

LAMAN UTAMA > WP KUALA LUMPUR

**Perhatian:**  
Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahwp@ptgwp.gov.my. Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Permohonan Baru | **Draf Permohonan**

Carian :  Nama Urusan  Nama Borang

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan	Senarai Semak
Tiada rekod yang dijumpai.					
Memaparkan 0-0 daripada 0 rekod					

Pilih Modul Urusan :

- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik pada **Consent**.

**LAMAN UTAMA > WP KUALA LUMPUR**

**Perhatian:**  
 Jika membuat pembayaran bagi urusan e2e online **PERTAMA GAGAL**, dinasihatkan **TIDAK** membuat **PEMBAYARAN KEDUA** dan terus laporkan kepada etanahwp@plgwp.gov.my.  
 Mohon sertakan maklumat pembayaran FPX sebagai bukti dan ID transaksi online untuk rujukan pihak kami.

Permohonan Baru    **Draf Permohonan**

Carian :     Nama Urusan     Nama Borang   

**Senarai Urusan :**

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan	Senarai Semak
1	KGD(S) - Kebenaran Gadaian Strata	Consent	-		
2	KGD(T) - Kebenaran Gadaian Tanah	Consent	-		
3	KLT - Kebenaran Lanjut Tempoh	Consent	-		
4	KPJK - Kebenaran Pajakan	Consent	-		
5	KPJK(P) - Kebenaran Pindahmilik Pajakan	Consent	Jdl. 17		
6	KPM(S) - Kebenaran Pindahmilik Strata	Consent	Jdl. 17		
7	KPM(T) - Kebenaran Pindahmilik Tanah	Consent	Jdl. 17		
8	KPMGD(S) - Kebenaran Pindahmilik dan Gadaian Strata	Consent	Jdl. 17		
9	KPMGD(T) - Kebenaran Pindahmilik dan Gadaian Tanah	Consent	Jdl. 17		
10	KPMJ - Kebenaran Pukal	Consent	Jdl. 17		
11	KR1 - Kebenaran Rayuan	Consent	-		
12	KWA - Kebenaran Perolehan Tanah oleh Warga Asing	Consent	Jdl.18		
13	KWAL - Kebenaran Membida Tanah oleh Warga Asing	Consent	-		
14	KWAP - Kebenaran Perolehan Tanah Kerajaan oleh Warga Asing (Pelupusan)	Consent	Jdl. 18		

Mempaparkan 1-14 daripada 14 rekod       

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.

## KGD(S) – Kebenaran Gadaian Strata

### Maklumat Am

Permohonan kebenaran gadaian bagi hakmilik strata yang mempunyai sekatan kepentingan.

#### Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.
3. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak) dan hadir ke Kaunter Consent bagi serahan dokumen serta bayaran fi permohonan.

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S) )

**Maklumat Hakmilik Terlibat**

Sila isi maklumat hakmilik di bawah:- Medan Wajib Diisi

**Maklumat Hakmilik**

Jenis Petak :  Petak Tanah  Petak

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar/Pekan/Mukim :  i

Jenis Hakmilik :  i

No Hakmilik :  i

Bangunan :  i

Tingkat :  i

Petak :  Hingga:  i

Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.

Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mendapatkan hakmilik baharu.

- Lengkapkan maklumat **Hakmilik** dengan lengkap dan klik Tambah (Pastikan Medan yang bertanda merah (\*) Wajib diisi dengan lengkap).
- Senarai Hakmilik akan dipaparkan.

**Senarai Hakmilik**

□	Bil	Negeri	No Hakmilik	No. Lot/PT	Bil. Seksyen	Catatan
□	1	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Batu Jenis Hakmilik : GM Maklumat Hakmilik : 6033 Bangunan : M1 Tingkat : 2 Petak : 13	Lot 0057046	-	-

Memaparkan 1-1 daripada 1 rekod 1 / 5

- Klik Teruskan Permohonan

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S))

**Kebenaran Gadaian Strata**

**Arahan.**

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
3. Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
4. Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
5. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Gadaian 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

**Maklumat Pemohon :-**

Senarai Pemohon: 0

Bil	Nama Pemohon	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Jenis Pemohon	Syer/Keperluan	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.						
<a href="#">Isi Maklumat</a> <a href="#">Hapus</a>						

**Maklumat Pemegang SuratKuasa Wakil (Jika berkaitan):-**

Senarai Pemegang SuratKuasa Wakil: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<a href="#">Isi Maklumat</a> <a href="#">Hapus</a>				

Sebelum Seterusnya Keluar

- Masukkan **Maklumat Permohonan** (Pastikan Medan yang bertanda merah (\*) Wajib diisi dengan lengkap).
- Masukkan Surat Kuasa Wakil (jika ada) dan klik Seterusnya.

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S))

**Kebenaran Gadaian Strata**

**Arahan.**

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
3. Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
4. Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
5. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Gadaian 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

**Maklumat Penerima Gadaian :-**

Senarai Penerima: 0

Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<a href="#">Isi Maklumat</a> <a href="#">Hapus</a>				

**Maklumat Pemegang SuratKuasa Wakil:-**

Senarai Pemegang SuratKuasa Wakil: 0

Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<a href="#">Isi Maklumat</a> <a href="#">Hapus</a>				

Sebelum Seterusnya Keluar

- Lengkapkan maklumat **Penerima Gadaian** dengan klik Isi Maklumat .(Pastikan Medan yang bertanda merah (\*) Wajib diisi dengan lengkap).
- Masukkan Surat Kuasa Wakil (jika ada) dan klik Seterusnya.

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S))

**Kebenaran Gadaian Strata**

**Arahan.**

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
3. Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
4. Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
5. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Gadaian 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

**Draf Borang Permohonan**

1 of 1 Automatic Zoom

**PERMOHONAN KEBENARAN UNTUK MENCAGAR/MENGGADAI TANAH**

**Untuk Kegunaan Pejabat**

Diterima oleh saya

Pada : \_\_\_\_\_

Jam : \_\_\_\_\_ \* pagi / petang

Fi diterima (RM) : \_\_\_\_\_

No. Resit : \_\_\_\_\_

Bertarikh : \_\_\_\_\_

Pendaftar/Pentadbir Tanah  
Wilayah Persekutuan  
Kuala Lumpur

**1) Maklumat Hakmilik**

a. No. Hakmilik : Mukim Batu GM 6033/M1/2/13

b. No. Lot / PT : 0057046

c. Mukim / Bandar : Mukim Batu

d. No. Unit Petak\* : M1/2/13

e. Kategori Tanah : Pertanian / Bangunan / Perusahaan

\* bagi hakmilik strata yang belum didaftarkan hakmilik.

**2) Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar**

a. Nama>Nama Syarikat/Persatuan/Perbadanan (*Pemilik Tanah Berdaftar*)  
AHMAD BIN ABU

b. No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat : 890111-11-1111

c. No. Telefon

Jana Semula

Sebelum Seterusnya Keluar

- Draf **Borang Permohonan** akan dijana, klik **Sebelum** jika ingin mengubah/menambah maklumat.
- Borang Permohonan ini boleh dimuat turun atau dicetak menggunakan ikon yang berada di atas kanan untuk
- Klik **Seterusnya**

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S))

**Kebenaran Gadaian Strata**

**Arahan.**

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak)
3. Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
4. Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
5. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Gadaian 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Carian Persendirian/Carian rasmi / salinan hakmilik pejabat tanah diakuisah oleh Pendaftar Hakmilik	1		Tidak disertakan.	
2	Salinan Tawaran Pinjaman Bank / Surat Pengesahan Jawatan oleh Majikan & Surat Tawaran Pinjaman LPPSA)	1		Tidak disertakan.	
3	Dokumen Pengenalan - Penggadai (Individu - Salinan Kad Pengenalan / Pasport (diakuisah*),Syarikat - Carian SSM terkini ,Persatuan / Pertubuhan - Undang-Undang Tubuh / Minit Mesyuarat)	1		Tidak disertakan.	
4	Borang Permohonan Kebenaran Untuk Mencagar / Menggadai Tanah	1		Tidak disertakan.	
5	Lain-Lain: Salinan Surat Kuasa,Surat Kebenaran Pindahmilik,Borang 13 SSM, Tawaran Bank (Jika memohon Gadaian serentak) dan lain-lain dokumen yang dirasakan perlu	1		Tidak disertakan.	

Dokumen Tambahan				
Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>				

**Cara Serahan**

Permohonan dari agensi kerajaan yang melibatkan pengecualian bayaran. (Sila ke kaunter unit consent terlebih dahulu bersama slip permohonan atas talian bagi tujuan pengesahan).

Cara Serahan Dokumen :  Kaunter  Online

Perkhidmatan e-Tanah WP | Dasar Privasi | Maklum Balas

6429 | etanahwp@ptgwp.gov.my

SECURE GlobalSign | OFFICIAL | VISA

- **Sertakan Dokumen** seperti yang tersenarai. Pastikan Medan yang bertanda merah (\*) Wajib dimuatnaik dengan lengkap.
- Klik cara Bayaran Online dan Klik Seterusnya.

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S) )

**Kebenaran Gadaian Strata**

**Arahan.**

- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
- Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak)
- Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
- Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
- Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Gadaian 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

6 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian 7 Bayaran

**Borang Permohonan**

**Arahan**

- Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
- Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama.
- Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Borang Permohonan Kebenaran Untuk Mencagar / Menggadaikan Tanah	Baru	

**PERMOHONAN KEBENARAN UNTUK MENCAGAR/MENGGADAI TANAH**

**Untuk Kegunaan Pejabat**

Diterima oleh saya

Pada : \_\_\_\_\_

Jam : \_\_\_\_\_ \* pagi / petang

Fi diterima (RM) : \_\_\_\_\_

No. Resit : \_\_\_\_\_

Bertarikh : \_\_\_\_\_

Pendaftar/Pentadbir Tanah  
Wilayah Persekutuan  
Kuala Lumpur

**1) Maklumat Hakmilik**

a. No. Hakmilik : Mukim Batu GM 6033/M1/2/13

b. No. Lot / PT : 0057046

c. Mukim / Bandar : Mukim Batu

d. No. Unit Petak\* : M1/2/13

e. Kategori Tanah : Pertanian / Bangunan / Perusahaan

\* bagi hakmilik strata yang belum didaftarkan hakmilik.

**2) Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar**

a. Nama>Nama Syarikat/Persatuan/Perbadanan ( Pemilik Tanah Berdaftar )  
AHMAD BIN ABU

b. No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat : 890111-11-1111 c. No. Telefon

d. Alamat surat-menyurat : 123, JALAN 1 , KAMPUNG BARU,  
47810,KUALA LUMPUR,WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

**3) Maklumat Penerima Cagaran / Gadaian**

a. Nama Bank / Institusi Kewangan : ALI

b. Alamat Bank / Institusi Kewangan : 11, KAMPUNG SATU ,  
21212,KUALA LUMPUR,WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

c. Tujuan Pinjaman : GADAIAN

d. Jumlah Pinjaman (RM) : 350,000.00

e. Tempoh Pinjaman : 25 Tahun

**4) Perakuan Pemohon**

Saya / Kami AHMAD BIN ABU

No. Kad Pengenalan, 890111-11-1111

Dengan sesungguhnya mengaku bahawa segala butiran yang dinyatakan di atas adalah benar.

.....  
Tarikh

.....  
Tandatangan Pemohon

Sahkan Tutup

Sebelum Simpan Isi Semula Seterusnya Keluar

- Sahkan borang permohonan dan klik seterusnya.

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S))

### Kebenaran Gadaian Strata

**Arahan.**

- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
- Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak)
- Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
- Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
- Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Penerima Gadaian 4 Borang Permohonan 5 Dokumen Disertakan

6 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian 7 Bayaran

#### Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Kebenaran Gadaian Strata	140002GM00006033/M1/2/13		50.00	50.00
<b>Jumlah Bayaran (RM)</b>					<b>50.00</b>

#### Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar. Saya bersetuju dengan fi yang dinyatakan dan akan membuat bayaran penuh secara atas talian.

Sebelum Simpan Bayar Keluar

Hubungi Helpdesk e-Tanah WP: +603-2693 6429 | etanahwp@ptgwp.gov.my

Dasar Privasi | Maklum Balas

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya | Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur | Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan

- Tandakan  pada perakuan dan klik butang bayar. Pilih Bank yang berkenaan dan buat pembayaran.

Permohonan Atas Talian > Consent > Kebenaran Gadaian Strata ( KGD(S))

### Kebenaran Gadaian Strata

**Arahan.**

- Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
- Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak)
- Hadir ke Kaunter Bayaran (bagi membuat bayaran seperti tertera di Resit Bayaran)
- Serah dokumen serta bayar fi permohonan.
- Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.

1 Pengesahan Serahan Secara Atas Talian 2 Bayaran 3 Pengesahan Bayaran

#### Resit Pembayaran / Payment Receipt

**Transaksi telah berjaya, terima kasih.**

Perihal Transaksi / Transaction Description : Kebenaran Gadaian Strata

No. Rujukan / Reference No. : 14KGD(S)2025000592

Id. Transaksi / Transaction Id : 2504091452070607

Bank : SBI Bank A

Tarikh & Masa / Date & Time : 09/04/2025 14:52:07

Status : **Transaction Successful**

Amaun Bayaran Yang Telah Dijelaskan / Paid Amount (RM) : 50.00

Sebarang pertanyaan, sila hubungi talian e-Tanah Helpdesk +603-2693 6429

Resit Keluar

- Klik butang Resit untuk melihat resit bayaran .
- Klik butang Keluar untuk keluar dari permohonan.

  
**RESIT RASMI / OFFICIAL RECEIPT**  
**PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN**  
**PEJABAT TANAH DAN GALIAN WP KUALA LUMPUR**  
 ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN,  
 JALAN SULTAN HISHAMUDDIN,  
 50678 KUALA LUMPUR  
 TEL: 0326103300 | FAKS: 0326103499 | E-MAIL: tanahwila@ptgwp.gov.my

**SILA BAWA RESIT INI KETIKA BERURUSAN**

Nombor Resit / <i>Receipt Number</i>	: 20250409BSAT00003	
Nombor Transaksi / <i>Transaction Number</i>	: 2504091452070607	
Tarikh Dan Masa / <i>Date and Time</i>	: 09 APRIL 2025 02:52:07 PM	
Penyerah / <i>Presenter</i>	: MUHAMAD AZIZAN BIN ALIAS(920406-03-5257)	
Alamat / <i>Address</i>	: KAMPUNG PENGKALAN CHINA TANJUNG PAUH 16050 BACHOK KELANTAN	
Pemohon / <i>Applicant</i>	: AHMAD BIN ABU 890111-11-1111	
Kaedah Bayaran / <i>Payment Method</i>	: DEBIT TERUS (FPX)/DIRECT DEBIT (FPX)	

---

**PERIHAL BAYARAN / PAYMENT DETAILS**

	<u>Bilangan</u>	<u>Amaun (RM) / Amount (RM)</u>
<b>Hakmilik Terlibat / <i>Title Involved</i></b> Mukim Batu GM 6033/M1/2/13 Lot 57046		
<b>ID Rujukan / <i>Reference ID</i></b> PTGKL/14/KGD(S)/2025/609		
		
<b>Jenis Urusan / <i>Types of Matters</i></b> Kebenaran Gadaian Strata		50.00
<b>Jumlah Keseluruhan (RM) / <i>Total Amount (RM)</i></b>		<b>50.00</b>

Ringgit Malaysia: Lima Puluh sahaja. / *Fifty Only*

**Dokumen Yang Dimuatnaik / *Uploaded Document*** :

1 Lain-Lain, 1 Dokumen Pengenalan - Penggadai (diakuisah\*), 1 Carian Persendirian/Carian rasmi / salinan hakmilik pejabat tanah diakuisah oleh Pendaftar Hakmilik, 1 Borang Permohonan Kebenaran Untuk Mencagar / Menggadai Tanah, 1 Salinan Tawaran Pinjaman Bank / Surat Pengesahan Jawatan oleh Majikan & Surat Tawaran Pinjaman LPPSA

- Resit Permohonan telah dijana.