

PuncakTegap

# SISTEM e-TANAH



## PANDUAN PENGGUNA PELUPUSAN

PLMS - Permohonan Lesen Menduduki  
Sementara

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanahwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

## LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web [www.ptgwp.gov.my](http://www.ptgwp.gov.my) dan klik Portal Awam e-Tanah

The screenshot shows the homepage of the Portal Awam e-Tanah. At the top, there are navigation links: 'Log Masuk', 'Daftar Pengguna', 'Soalan Lazim', and 'Portal PPTGWP'. The main banner features the text 'BAYARAN CUKAI PPTG WP/KL lebih mudah dengan JomPAY' and 'Mulai 2 Ogos 2021'. Below the banner, there are two columns: 'MAKLUMAN DAN INFORMASI SEMASA' and 'PERKHIDMATAN'. The 'PERKHIDMATAN' column contains buttons for 'eBayaran', 'eSemakan', 'Carian Kod Firma', 'Manual Pengguna', and 'Soal Selidik'. At the bottom, there is a footer with contact information and logos for 'SECURE', 'MPK', 'VISA', and 'MAY'.

- Klik Log Masuk

This screenshot shows the same website as above, but with a login form overlay. The form is titled 'PORTAL AWAM e-TANAH' and contains a 'Log Masuk' button. The form fields are for a user ID and a password, with a 'Lupa Kata Laluan' link. The background shows the same banner and navigation elements as the previous screenshot.

- Isi Nama Pengguna (Individu / Firma Guaman / JUB / Syarikat / Pertubuhan) dan Kata Laluan





- Pilih Wilayah.




- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik butang Pelupusan.

**Senarai Urusan :**

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PLMS - Permohonan Lesen Menduduki Sementara	Pelupusan	JAD3	
2	PRU - Permohonan Permit Ruang Udara	Pelupusan	JAD5	
3	PSBS - Permohonan Serahbalik Berimilik Semula	Pelupusan	JAD1,12A	
4	PT - Permohonan Pemberimilikan	Pelupusan	JAD1	

Memaparkan 1/4 daripada 4 rekod

 1 5

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik  bagi meneruskan urusan yang dipohon.

## PLMS – Permohonan Lesen Menduduki Sementara

### Maklumat Am

Permohonan Lesen Menduduki Sementara merupakan proses melupuskan tanah secara sementara bagi Tanah Kerajaan, Tanah Rizab, dan Tanah Lombong yang pada masa itu tidak digunakan untuk tujuan melombong, dan Tanah Rizab yang pada masa itu tidak digunakan bagi maksud ianya dirizabkan.

#### Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.
3. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (beserta borang permohonan dan senarai semak) dan hadir ke Kaunter bagi serahan dokumen serta bayaran fi permohonan.

### Maklumat Pemohon

Permohonan Atas Talian > Pelupusan > Permohonan Lesen Menduduki Sementara ( PLMS)

Permohonan Lesen Menduduki Sementara 

1 Maklumat Pemohon 2 Maklumat Tanah 3 Perakuan 4 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat permohonan seperti di bawah :-

**Maklumat Pemohon :-**

Senarai Pemohon: 0					
<input type="checkbox"/>	Bil	Nama Pemohon	Nombor Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
<input type="button" value="Isi Maklumat"/>		<input type="button" value="Hapus"/>			

- Klik Isi Maklumat.
- Maklumat perlu diisi dengan lengkap bagi Maklumat Pemohon.
- Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Pemohon | Maklumat Tambahan | Maklumat Hakmilik Tanah yang Dimiliki

Medan Wajib Diisi

Jenis Pemohon : Individu

Nama : Individu

Jenis & No. Pengenalan : Badan-badan Ditubuhkan/Syarikat

Bangsa : Perbadanan /Agensi Kerajaan

Jantina : - Sila Pilih -

Tempat Lahir :

Tarikh Lahir :

Umur :

Warganegara : - Sila Pilih -

Taraf Kerakyatan : - Sila Pilih -

## Maklumat Tambahan

- Maklumat perlu diisi dengan lengkap bagi Maklumat Tambahan.

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Pemohon | Maklumat Tambahan | Maklumat Hakmilik Tanah yang Dimiliki

Maklumat Isteri/Suami

Bil.	Nama	Nombor Pengenalan	Alamat Bekerja	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
<a href="#">Tambah</a>				

Senarai Tanggungan

	Bil.	Nama	Tarikh Lahir	Nombor Pengenalan	Pertalian
Tiada rekod yang dijumpai.					
<a href="#">Tambah</a> <a href="#">Hapus</a>					

[Sebelum](#) [Seterusnya](#) [Tutup](#)

- Klik Seterusnya.

## Maklumat Hakmilik Tanah yang Dimiliki

- Klik Ada atau Tiada.

Maklumat Pemohon   Maklumat Tambahan   **Maklumat Hakmilik Tanah yang Dimiliki**

Adakah pemohon mempunyai tanah selain di Kuala Lumpur :  Ada  Tiada

Sebelum Simpan Tutup

- Klik Simpan untuk meneruskan urusan.

## Maklumat Tanah

Permohonan Lesen Menduduki Sementara ?

1 Maklumat Pemohon   2 **Maklumat Tanah**   3 Perakuan   4 Dokumen Disertakan

Sila isi butir-butir tanah yang dipohon :-

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar/Pekan/Mukim :

Tempat/Lokasi :

No. Lot/PT :

No Lot Bersebelahan :

Tujuan Permohonan :

Sempadan :

Sempadan	No. Lot/PT/Lokasi
Barat	<input type="text" value="-"/>
Selatan	<input type="text" value="-"/>
Timur	<input type="text" value="-"/>
Utara	<input type="text" value="-"/>

Keluasan Tanah :  Meter Persegi

Lain-lain Hal :

Sebelum Simpan Isi Semula Seterusnya Keluar

- Maklumat butir-butir tanah yang dipohon perlu diisi dengan lengkap.
- Klik Seterusnya bagi meneruskan urusan.

## Perakuan

Permohonan Lesen Menduduki Sementara

1 Maklumat Pemohon 2 Maklumat Tanah 3 Perakuan 4 Dokumen Disertakan

Draf Borang Permohonan

1 of 6 Automatic Zoom

**PERMOHONAN LESEN MENDUDUKI SEMENTARA**

**PERINGATAN**

Apabila mengemukakan borang permohonan, tuan/puan dikehendaki menghantar bersama perkara-perkara ini :-

**BAGI PERMOHONAN INDIVIDU**

	Semakan Pemohon	Semakan Pejabat
1. Bayaran Pendaftaran permohonan sebanyak RM100.00 (tidak akan dikembalikan) Tunai, Wang Pos Atau Bank Deraf atas nama PENTADBIR TANAH WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR		

- Draf borang permohonan akan dipaparkan.

## SURAT AKUAN

Nama Pemohon/Syarikat/Persatuan: FAZURA

Tempat yang Dipohon: WPKL, MUKIM BATU

No.Kad Pengenalan/No. Pendaftaran Syarikat/No. Pendaftaran

Persatuan: 830909-12-5546

Alamat: LOT 1A, 50000 KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR.

Jana Semula

Sebelum







Seterusnya

Keluar

- Klik Seterusnya.

## Dokumen Disertakan

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan (bertanda merah)

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Borang Jadual 3	2		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
2	Borang Pertanyaan	2		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
3	Surat Akuan	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
4	Pelan Asal Pejabat Tanah Beserta 2 Salinan Pelan Menunjukkan Kedudukan Tanah (Bertanda Pen Merah)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
5	Gambar Tapak	2		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
6	Salinan Kad Pengenalan	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>

- Klik untuk muatnaik borang.
- Borang permohonan yang telah ditandatangani perlu dimuatnaik.

7	Justifikasi/Ulasan Permohonan	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
---	-------------------------------	---	---	-------------------	----------------------

Dokumen Tambahan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Perlu	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.					
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Hapus"/>					

**Perakuan** - ?

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.

Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

Semua salinan hendaklah diakui sah (CTC) oleh Peguam/SSM/Pesuruhjaya Sumpah/Pegawai Awam/Mahkamah/Pegawai Cred Profesional dll.


- Klik pada petak Perakuan.
- Klik Hantar.

## Slip Permohonan Atas Talian

### Slip Permohonan Atas Talian

Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan setem, cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter **Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur** untuk membuat perserahan manual **dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan atas talian - 28/12/2017**


1 of 7 Automatic Zoom



SLIP PERMOHONAN ATAS TALIAN  
PORTAL AWAM E-TANAH

PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN  
WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR  
ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN,  
JALAN SULTAN HISHAMUDDIN,  
50678 KUALA LUMPUR  
WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR  
NO. TEL : 603 - 2610 3300 | NO. FAKS : 603 - 2610 3499  
E-MEL : tanahwila@ptgwp.gov.my

SILA BAWA SLIP INI KETIKA BERURUSAN

ID Transaksi	11PLMS2017000182	
Tarikh dan Masa	28 DISEMBER 2017 08:55 AM	
Urusan	Permohonan Lesen Menduduki Sementara	

- Slip permohonan atas talian akan dipaparkan.
- Cetak slip permohonan.
- Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan setem, cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter untuk membuat perserahan manual **dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan atas talian**