

SISTEM e-TANAH



PANDUAN PENGGUNA PEMBANGUNAN

PPS - Permohonan Pecah Sempadan
Tanah - S137 KTN

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi:



+603-2693 6429



etanahwp@ptgwp.gov.my



www.ptgwp.gov.my

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

PORTAL AWAM e-TANAH
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTG WPKL

lebih mudah dengan JomPAY

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

MAKLUMATAN DAN INFORMASI SEMASA

Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya
Tarikh Kemaskini : 23 Ogos 2021

Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpdesk Perkhidmatan e-Tanah WP
+603-2693 6429 | etanahwp@ptgwp.gov.my

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya
Aras G, Blok 2, Menara Seri Wawasan
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Aras G-8, Rumah Persekutuan
Jalan Sultan Hishammuddin
50678 Kuala Lumpur

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan
E003, Tingkat 1, Aras Podium
Kompleks Ujana Kewangan, Peti Surat 80693
80693 Labuan

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGW)
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Untuk membuat Permohonan, lawat laman web www.ptgwp.gov.my dan klik Portal Awam e-Tanah.
- Klik Log Masuk.

PORTAL AWAM e-TANAH

Log Masuk | Daftar Pengguna | Soalan Lazim | Portal PPTGWP

Isnin, 20 September 2021

BAYARAN CUKAI PPTG WPKL

lebih mudah dengan JomPAY

Mulai 2 Ogos 2021

SILA PATUHI SEMUA ARAHAN YANG DIKELUARKAN OLEH MAJLIS KESELAMATAN NEGARA DAN PIHAK BERKUASA

MAKLUMATAN DAN INFORMASI SEMASA

Pelaksanaan Permohonan Carian Rasmi Hakmilik WP Kuala Lumpur Atas Talian Sepenuhnya
Tarikh Kemaskini : 23 Ogos 2021

Pembayaran Cukai Tanah dan Cukai Petak WP Kuala Lumpur Melalui JomPAY Mulai 2 Ogos 2021
Tarikh Kemaskini : 30 Julai 2021

PERKHIDMATAN

- eBayaran
- eSemakan
- Carian Kod Firma
- Manual Pengguna
- Soal Selidik

Helpdesk Perkhidmatan e-Tanah WP
+603-2693 6429 | etanahwp@ptgwp.gov.my

Dasar privasi | Dasar Keselamatan | Penafian

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Putrajaya
Aras G, Blok 2, Menara Seri Wawasan
Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 Putrajaya

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Aras G-8, Rumah Persekutuan
Jalan Sultan Hishammuddin
50678 Kuala Lumpur

Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Labuan
E003, Tingkat 1, Aras Podium
Kompleks Ujana Kewangan, Peti Surat 80693
80693 Labuan

© 2021 Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PPGW)
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dan Google Chrome dengan resolusi skrin 1366 x 768

- Isi Nama Pengguna (Individu / Firma Guaman / JUB / Syarikat / Pertubuhan) dan Kata Laluan



- Pilih Wilayah.



DASHBOARD : MUHAMAD AZIZAN BIN ALIAS
Jenis Akaun : Individu

Portal Rasmi PPTGWP Labuan Notifikasi (451) Log Keluar

Permohonan

Status Permohonan

Cukai Tanah / Petak

e-Carian Persendirian

Bayaran

Bil Kelompok

Kemaskini Profil

LAMAN UTAMA > WP LABUAN

Pengumuman

Informasi Tanah

Manual Pengguna

Pautan Agensi Berkaitan

CSM

STAMPS

MDI

Notifikasi

- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik butang Pembangunan.

Senarai Urusan :

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PPB - Permohonan Pecah Bahagian Tanah - S142 KTN	Pembangunan	9B	
2	PPS - Permohonan Pecah Sempadan Tanah - S137 KTN	Pembangunan	9A	
3	PPSS - Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori Penggunaan, Tukar Syarat, Tukar Sekatan Serentak - S124A KTN	Pembangunan	-	
4	PSBB - Permohonan Serah Balik dan Berimilik Semula Tanah - S204D KTN	Pembangunan	12D	
5	PSST - Permohonan Serah Sebahagian Tanah - S200 KTN	Pembangunan	12B	
6	PST - Permohonan Serah Seluruh Tanah - S197 KTN	Pembangunan	12A	
7	PTS - Permohonan Tukar Syarat, Sekatan atau Kategori Tanah - S124 KTN	Pembangunan	19	
8	PYT - Permohonan Penyatuan Tanah - S148 KTN	Pembangunan	9C	

Memaparkan 1/8 daripada 8 rekod

1 10

- Senarai urusan akan dipaparkan. Klik urusan yang dipohon.

PPS - Permohonan Pecah Sempadan Tanah – S137 KTN

Maklumat Am

Pecah sempadan bermaksud tanah yang dipegang di bawah hakmilik kekal, samada hakmilik Pejabat Pendaftar atau hakmilik Pejabat Tanah, dipecah sempadan kepada dua bahagian atau lebih supaya tiap-tiap satunya dipegang oleh pemilik tanah yang sama atau pemilik-pemilik tanah bersama yang sama .

Arahan.

1. Lengkapkan dan hantar borang Permohonan Atas Talian
2. Sila pastikan klik butang 'Simpan' untuk menyimpan maklumat permohonan.
3. Cetak Slip Permohonan Atas Talian (berserta borang permohonan dan senarai semak) dan hadir ke Kaunter bagi serahan dokumen serta bayaran fi permohonan.

Sila isi maklumat hakmilik di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Hakmilik

Negeri : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Bandar/Pekan/Mukim : - Sila Pilih -

Jenis Hakmilik : - Sila Pilih -

Nombor Hakmilik :

Tambah

Isi Semula

Sila dapatkan Contoh Hakmilik.

Bagi pemohon yang memiliki geran hakmilik lama tidak seperti contoh, sila hadir ke Pejabat Tanah daerah / jajahan yang mengeluarkan hakmilik untuk mendapatkan geran hakmilik baru.

Contoh Hakmilik

Senarai Hakmilik

	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Bil. Seksyen
☐	1	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Batu Jenis Hakmilik : PM Nombor Hakmilik : 2835	Lot 45836	-

Memaparkan 1/1 daripada 1 rekod

Hapus

Teruskan Permohonan

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik butang tambah untuk paparan maklumat hakmilik.
- Klik butang teruskan permohonan.

Maklumat Pemohon

Permohonan Pecah Sempadan Tanah

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat pemohon seperti di bawah :-

Maklumat Pemohon :-

Senarai Pemohon: 0						
☐	Bil	Nama Pemohon	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Jenis Pemohon	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.						
Tambah Hapus						

- Klik Tambah.

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Jenis Pemohon : - Sila Pilih -

Nama :

Alamat Berdaftar :

Poskod :

Negeri : - Sila Pilih -

Bandar : - Sila Pilih -

☐ Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat :

- Maklumat perlu diisi dengan lengkap bagi Maklumat Pemohon.

Maklumat Pemohon

Negeri :

Bandar :

☐ Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat :

Poskod :

Negeri :

Bandar :

No. Telefon Pejabat : Samb.:

No. Faks :

Emel : Contoh : rabiha@email.com

- Klik Simpan.

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemegang Surat Kuasa Wakil: 0				
☐	Bil	ID Surat	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Tambah Hapus				

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil (Jika Ada)

Maklumat Surat Kuasa Wakil

Sila isi maklumat pemohon di bawah :- Medan Wajib Diisi

No. Perserahan : Contoh : PDSW345/2017

No. Folio :

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil

Nama Wakil :

Jenis/Nombor Pengenalan :

Alamat Berdaftar :

Poskod :

Negeri :

Bandar :

No. Telefon Bimbit : Contoh : 0123456789

- Sekiranya permohonan melibatkan surat kuasa wakil, maklumat suratkuasa wakil perlu diisi.

Maklumat Surat Kuasa Wakil

Bandar :

No. Telefon Bimbit : Contoh : 0123456789

No. Telefon Pejabat : Samb.:

Nombor Faks :

Emel : Contoh : rabiha@email.com

Surat Untuk :

☐	Bil	Nama	Pemohon Adalah	Jenis & No Pengenalan
☐	1	DIANA LEE	Individu	Kad Pengenalan Baru / 880909-14-5598

Maklumat Surat Kuasa Wakil Tambahan(Jika Berkenaan)

No. Perserahan :

No. Jilid :

No. Folio :

- Klik Simpan.

Maklumat Kebenaran Pihak Berkepentingan :-

Senarai Pihak Berkepentingan: 1

☐	Bil	Nama	Jenis Pihak Berkepentingan
☐	1		- Sila Pilih -

- Sekiranya permohonan melibatkan kebenaran pihak berkepentingan, maklumat Pihak Berkepentingan perlu diisi.
- Klik Tambah.
- Klik Seterusnya bagi meneruskan urusan.

Maklumat Urusan

Permohonan Pecah Sempadan Tanah

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon

3 Maklumat Urusan

4 Maklumat Tambahan

5 Borang Permohonan

6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat urusan seperti di bawah :-

Maklumat Permohonan Pecah Sempadan

*Nota:

Sila masukkan maklumat Jadual Pecah Sempadan seperti di dalam templat yang disediakan.

Muat turun templat Jadual Pecah Sempadan

Cara Pengisian

Maklumat Sempadan Tanah (Yang Baru)

Bilangan pecah bahagian

:

Muatnaik Jadual Pecah Sempadan

:

Medan Wajib Diisi

- Lengkapkan maklumat dan muatnaik Jadual Pecah Sempadan.

Penyediaan Hakmilik

*Penting!

1) Sila pastikan jenis hakmilik yang dipilih adalah yang muktamad.

2) Sebarang perubahan maklumat selepas permohonan dikemukakan kepada PTGWPKL adalah tidak dibenarkan.

Adakah pemohon memohon hakmilik sementara

:

Ya

Tidak

Jika Ya, adakah pengukuran hakmilik sementara dijalankan oleh

:

Ya

Tidak

Juruukur Berlesen (JUB) yang dilantik sendiri oleh pemohon

Sebelum

Simpan

Isi Semula

Seterusnya

Keluar

- Lengkapkan maklumat Penyediaan Hakmilik.
- Klik Seterusnya.

Maklumat Tambahan

Permohonan Pecah Sempadan Tanah

1 Maklumat Hakmilik
2 Maklumat Pemohon
3 Maklumat Urusan
4 Maklumat Tambahan
5 Borang Permohonan
6 Dokumen Disertakan

Pelan Pra-Perhitungan/Perintah Pembangunan/Pelan Susun Atur

Sila isi maklumat tambahan seperti di bawah :-

No. Pelan Pra-Hitungan :

	Bil	No. Pelan Pra-Hitungan	Tarikh
☐	1		
Tambah Hapus			

No. Perintah Pembangunan :

	Bil	No. Perintah Pembangunan	Tarikh
Tiada rekod yang dijumpai.			
Tambah Hapus			

- Lengkapkan maklumat Pelan Pra-Perhitungan / Perintah Pembangunan / Pelan Susun Atur.

No. Perintah Pembangunan :

	Bil	No. Perintah Pembangunan	Tarikh
☐	1		
Tambah Hapus			

No. Pelan Susun Atur :

	Bil	No. Pelan Susun Atur	Tarikh
☐	1		
Tambah Hapus			

Sebelum
Simpan
Isi Semula
Seterusnya
Keluar

- Klik Seterusnya.

Borang Permohonan

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon

3 Maklumat Urusan

4 Maklumat Tambahan

5 Borang Permohonan

6 Dokumen Disertakan

***Penting!**

1) Sila cetak borang permohonan depan dan belakang di atas satu kertas.

2) Tandatangani hendaklah dibuat dengan menggunakan pen berdaya basah berwarna **HITAM** sahaja.

Draf Borang Permohonan

1 of 2

Automatic Zoom

Kanun Tanah Negara

BORANG 9A

(Seksyen 137)

PERMOHONAN UNTUK PECAH-SEMPADAN TANAH

Kepada Pentadbir Tanah, Daerah **WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**

Saya, **DIANA LEE (KAD PENGENALAN BARU: 880909-14-5598)** yang beralamat di 56, 45000 **KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR** tuan punya tanah yang berikut-

*Bandar/Pekan/Mukim	MUKIM BATU	No. Lot	LOT 45836
Jenis dan No. Hakmilik	PM 2835	Luas	344 METER PERSEGI

dengan ini memohon kelulusan untuk pecah-sempadan tanah itu kepada **8** bahagian, sebagaimana yang ditunjukkan dalam pelan yang dikepikan bersama ini mengenai pecah-sempadan yang dicadangkan itu.

*Bagi maksud-maksud klarifikasi, maka saya keipikan juga suatu memorandum penjelasan.

- Draf borang permohonan akan dipaparkan.

2. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 137 Kanun Tanah Negara, maka sekarang saya hantar-

(a) fee yang ditetapkan sebanyak **RM100.00**;

(b) pelan yang disebut di atas bersama dengan (-) salinannya;

* (c) satu salinan surat kelulusan daripada Pihak Berkuasa Perancang;

* (d) satu surat persetujuan daripada tiap-tiap seorang daripada (-) orang yang berikut (iaitu orang-orang yang persetujuan mereka secara bertulis adalah dikehendaki kerana sebab-sebab tertentu yang dinyatakan dalam tiap-tiap surat itu):-

3. Saya, dengan ini mengaku bahawa, sebagaimana yang ditunjukkan dalam pelan yang dikepikan bersama ini, suatu cara akses yang memuaskan ke tiap-tiap satu bahagian pecahan-sempadan (selain dari apa-apa bahagian dari mana ada akses terus ke sesuatu jalan, sungai, sebahagian tepi pantai atau stesen keretapi, atau ke sesuatu tempat di dalam tanah itu dari mana sesuatu cara akses berupaya didapati melalui permohonan untuk suatu hak lalulalang Pentadbir Tanah) akan diperuntukkan-

* (i) dengan suatu jalan persendirian untuk mana suatu hakmilik yang berasingan akan dikeluarkan;

* (ii) satu tanah yang difikirkan sebagai telah dipisahkan telah diserahkan kepada Pihak Berkuasa Perancang.

Jana Semula

Sebelum Seterusnya Keluar

- Cetak dan tandatangan pada borang.
- Klik Seterusnya.

Dokumen Disertakan

1 Maklumat Hakmilik
2 Maklumat Pemohon
3 Maklumat Urusan
4 Maklumat Tambahan
5 Borang Permohonan
6 Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Borang 9A	3		Tidak disertakan.	
2	Dokumen Hakmilik Keluaran (DHKK)@ Salinan surat oleh tuanpunya kepada pemegang DHKK tersebut bagi mengemukakan DHKK kepada PPTGWPKL	1		Tidak disertakan.	
3	Salinan Resit Cukai Tanah Tahun Semasa	1		Tidak disertakan.	
4	Salinan Kad Pengenalan/Passport Pemilik Tanah/Wakil	1		Tidak disertakan.	
5	Salinan Perintah Pembangunan atau Surat Kelulusan dari DBKL	1		Tidak disertakan.	

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan (bertanda merah)
- Klik  untuk muatnaik borang.
- Borang permohonan yang telah ditandatangani perlu dimuatnaik.

12	Surat perlepasan kebenaran – pemegang pajakan	1		Tidak disertakan.	
13	Surat perlepasan kebenaran – pengkaveat	1		Tidak disertakan.	
14	Surat perlepasan kebenaran – pemegang gadaian	1		Tidak disertakan.	
15	Salinan Surat Kuasa Wakil/PA Yang Telah Didaftarkan Di Pejabat Tanah (Jika Berkaitan)	1		Tidak disertakan.	

Dokumen Tambahan				
☐	Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
Tambah Hapus				

Perakuan

☐ Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
☐ Pihak Pejabat Tanah Dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

- Klik Tambah jika ada Dokumen Tambahan.
- Klik pada petak Perakuan.
- Klik Hantar.

Slip Permohonan Atas Talian

Slip Permohonan Atas Talian

Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan setem, cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk membuat perserahan manual **dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan atas talian - 03/01/2018**

SLIP PERMOHONAN ATAS TALIAN PORTAL AWAM E-TANAH	
PEJABAT PENGARAH TANAH DAN GALIAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR ARAS G - 6, RUMAH PERSEKUTUAN, JALAN SULTAN HISHAMUDDIN, 50678 KUALA LUMPUR WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR NO. TEL : 603 - 2610 3300 NO. FAKS : 603 - 2610 3499 E-MEL : tanahwila@ptgwp.gov.my	
SILA BAWA SLIP INI KETIKA BERURUSAN	
ID Transaksi	6PPS2018000001 
Tarikh dan Masa	03 JANUARI 2018 03:20 PM
Urusan	Permohonan Pecah Sempadan Tanah
Maklumat Hakmilik	Mukim Batu PM 2835

- Slip permohonan atas talian akan dipaparkan.
- Cetak slip permohonan.
- Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan setem, cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter untuk membuat perserahan manual **dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan atas talian**